

2026

# DEVLET DESTEKLİ TİCARİ ALACAK SİGORTASI

**YENİLEME EĞİTİMİ**

**E-EĞİTİM VE E-SINAV  
BAŞVURU VE UYGULAMA KILAVUZU**



**segem**

SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ

9 Kasım 2024 tarih ve 32717 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sisteminin Tarife ve Talimatları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ” ile ilgili tebliğin 16’ncı maddesinin birinci ve ikinci fıkrasında;

“(1) Ticari alacak sigortalarının satışı konusunda yetkilendirilecek teknik personelin, ticari alacak sigortaları ile sistemin işleyişine yönelik olarak SEGEM tarafından yapılacak eğitimleri tamamlaması ve eğitimler sonunda yapılacak sınavda başarılı olması zorunludur.

(2) Sistemin işleyişine ilişkin önemli bir değişiklik yapılmış olması hâlinde; ticari alacak sigortaları satışı konusunda yetkilendirilmiş teknik personel, yenileme eğitimini tamamlamak ve yenileme sınavında başarılı olmak zorundadır. Yenileme eğitiminde ve yenileme sınavında, Sisteme ilişkin mevzuat ve uygulama değişikliklerine yer verilir.” hükümlerine yer verilmiştir.

Bu çerçevede, sistemin işleyişine ilişkin önemli değişiklikler yapılmış olduğundan daha önce sertifika almış tüm teknik personelin 2026 yılında güncellenen yenileme eğitimine katılması gerekmektedir.

**İlgili mevzuatta da belirtildiği üzere, 2025 yılı veya öncesinde düzenlenen Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Programlarına katılıp sertifika almış tüm teknik personelin sertifikaları geçerliliğini yitirmiştir. Sertifikanın geçerliliğinin devam edebilmesi için daha önce sertifika almış tüm teknik personelin 2026 yılında düzenlenecek Yenileme Eğitimi ve Sınavına başvuru yapması gerekmektedir.**

Bu kılavuz, ilgili mevzuat kapsamında düzenlenecek Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Yenileme eğitimi ve E-Sınavı’nın başvuru esasları ve yöntemi ile ilgili bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır.

Başvuru Süresi	Eğitim ve E-Sınav Tarihleri
7 Nisan 2026 - 25 Aralık 2026	7 Nisan 2026 - 31 Aralık 2026

**E-egitim ve 3 adet e-sınav hakkını içeren ücret: 575 TL.**

**Kredi kartı ile yapılacak bireysel ödemelerde, tutara banka tarafından komisyon eklenmektedir.**

## **DİKKAT!**

**Geçerli bir başvuru yapabilmek için, öncelikle ödemenin yapılması ardından online başvuru formunun doldurulması gerekmektedir.** Adayların, belirtilen işlemleri sırasıyla ve eksiksiz yapması, başvurularının geçerliliği açısından önemlidir. **Başvurusunu yapmayan, başvurusu geçersiz sayılan, başvuru dönemi dışında açıklanan hesaba ya da başka hesaplara ödeme yapan, ilgili programa mücbir sebepler de dahil olmak üzere girmeyen veya giremeyen, sınavda/eğitimde başarı sağlayamayan veya sınavı/eğitimi geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan, bir programa sehven başvuru yapan, program için gerekli şartları sağlamayan, ödeme ardından ilgili programa başvurmadan vazgeçen adayların ödedikleri ücretler başvuru formu doldurulmamış olsa dahi iade edilmeyecektir. Ödenen ücretler başvuru sürecinin ön koşulu ve bir parçasıdır. Ücretlerin doğru yatırılması ve ilgili programa katılma iradesinin sorumluluğu tamamen adaya aittir.**

Bu kılavuzda yer alan bütün ücretlere KDV dahildir.

Şehit/Gazi yakınları, Merkezimiz tarafından düzenlenen sınav ve yenileme eğitimleri ücretlerinde muafiyet uygulanacaktır. Detaylı bilgi bu Kılavuzun 9'uncu maddesinde sunulmaktadır.

## 1. GENEL BİLGİLER

07.01.2023 tarih ve 32066 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sisteminin Tarife ve Talimatları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Tebliğin “Teknik Personel Eğitimi” başlıklı 16’ncı maddesinin ikinci fıkrası kapsamında, **İlgili mevzuatta da belirtildiği üzere, 2025 yılı veya öncesinde düzenlenen Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Programlarına katılıp sertifika almış tüm teknik personelin sertifikaları geçerliliğini yitirmiştir. Sertifikanın geçerliliğinin devam edebilmesi için daha önce sertifika almış tüm teknik personelin 2026 yılında düzenlenecek Yenileme Eğitimi ve Sınavına başvuru yapması gerekmektedir.**

## 2. ÜYELİK OLUŞTURMA

Adayların başvuru formunun doldurabilmesi için, öncelikle Aday Yönetim Sistemine <https://aday.segem.org.tr/kaydol> bağlantısından T.C. Kimlik No ile üye olmaları gerekmektedir. Bilgileriniz MERNİS üzerinden kontrol edildiğinden bilgilerini doğru girmeyen adayların kaydolamadığını, bir T.C. kimlik numarası ile yalnızca bir hesap oluşturulabileceğini hatırlatırız. **Ayrıca, “E-devlet İle Giriş Yap” butonu ile de üye olabilir ya da üyeliğinize E-Devlet kullanıcı bilgilerinizle giriş yapabilirsiniz. Beni hatırla butonunu, sonraki girişlerinizi kolaylaştırması için işaretlemeniz önerilmektedir.**

Üyelik formunun doldurulmasının ardından, adayın üyeliği otomatik olarak aktif hale gelmiş olacaktır. Adaylar, üyelik bilgilerini doldurduktan hemen sonra, herhangi bir aktivasyon maili beklemeden, <https://aday.segem.org.tr/> bölümünden T.C. Kimlik No ve belirlediği şifresi ile sisteme giriş yapabilecektir. Beni hatırla butonunu, sonraki girişlerinizi kolaylaştırması için işaretlemeniz önerilmektedir.

Şifresini unutan kişiler, “Şifremi Unuttum” butonunu kullanabileceği gibi, E-devlet üzerinden de giriş sağlayabilecektir.

T.C. vatandaşı olmayan adayların durumlarını [bilgi@segem.org.tr](mailto:bilgi@segem.org.tr) adresinden bildirmesi gerekmektedir.

## 3. ÖDEMEYE İLİŞKİN İŞLEMLER

**E-egitim ve 3 adet e-sınav hakkını içeren ücret 575 TL’dir. Aday ödeme gerçekleştirdikten sonra hiçbir şartta ücret iadesi alamayacağını peşinen kabul eder.**

Kredi kartı ile yapılacak bireysel ödemelerde, tutara banka tarafından komisyon eklenecektir. Yanlış ücret yatırmadan kaynaklı gecikme durumlarında oluşabilecek hak kayıplarından aday sorumludur.

Adaylar, başvurularını SEGEM’e yapacaktır. Hizmet bedelinin yatırılmasını takiben online başvuru formu doldurularak eğitim ve sınav başvurusu tamamlanmış olacaktır.

### 3.1. Ödeme Yöntemleri

Havale, EFT, ATM'den ya da posta yoluyla vb. yapılan ödemeler kabul edilmeyecektir. Ödeme aşağıda detaylıca anlatıldığı gibi, kredi kartıyla veya banka şubesine gidilmek suretiyle yapılmaktadır. Ödemenin bankaya gidilmek suretiyle yapılması halinde kılavuzun **3.1.2.** alt başlığında belirtilen adımların gerçekleştirilmesi ve dekontun son başvuru tarihinden 3 iş günü önce [muhasebe@segem.org.tr](mailto:muhasebe@segem.org.tr) adresine ibraz edilmesi gerekmektedir.

**3.1.1. Kredi Kartı ile Ödeme:** [aday.segem.org.tr](http://aday.segem.org.tr) internet sayfasından üye girişi yapıldıktan sonra kredi kartı ile ödeme yapılabilir. Adayların, bu kılavuzun **2. maddesinde** belirtildiği gibi üyelik oluşturduktan sonra açılan ekranda aşağıdaki işlemleri sırasıyla gerçekleştirmeleri gerekmektedir.

“Yenileme Eğitimi - Devlet Destekli Ticari Alacak” yanında bulunan “Ödeme Yap” butonu tıklandıktan sonra aşağıdaki adımlar izlenecektir:

- Hizmete Ait Sözleşme'nin altında yer alan “**Kabul ettim/Onaylıyorum**” butonu işaretleyerek “**Kart Bilgilerini Gir**” butonuna tıklayınız,
- Kredi kartı bilgilerinizi girdikten sonra ücret iadesi alamayacağınıza ilişkin bilgilendirme metnini onaylayın,
- Kart Bilgilerinizi girip “**Ödeme Yap**” butonuna tıklayınız,
- Banka Kredi Kartı Ortak Ödeme Ekranından ödemeyi gönderiniz,
- “**Ödeme tamamlandı**” ibresini görene kadar ekranı kapatmayınız. **Ödemenin yapılmasını takiben online başvuru formu hemen doldurulabilecektir.**

**3.1.2. Garanti Bankası Şubeleri:** Adayların, hizmet bedelini yatırırken fatura tahsilat sistemi aracılığı ile hesap numarası belirtmeden, yalnızca SEGEM kurum kodu (2671) ile “Yenileme Eğitimi-Devlet Destekli Ticari Alacak E-Eğitimi ve E-Sınavı”na başvuru yapacaklarını belirtmeleri gerekmektedir. Bu yöntemde, şubeye giderek ödeme yaptıktan sonra başvuru formunu doldurabilmek için en az 6 saat beklemeniz gerekmektedir. Ödemeler belirli aralıklarla bankadan Merkezimize iletilmektedir. Bu yöntemle ödeme yapan adayların, dekontu son başvuru tarihinden 3 iş günü önce [muhasebe@segem.org.tr](mailto:muhasebe@segem.org.tr) adresine ibraz etmesi gerekmektedir.

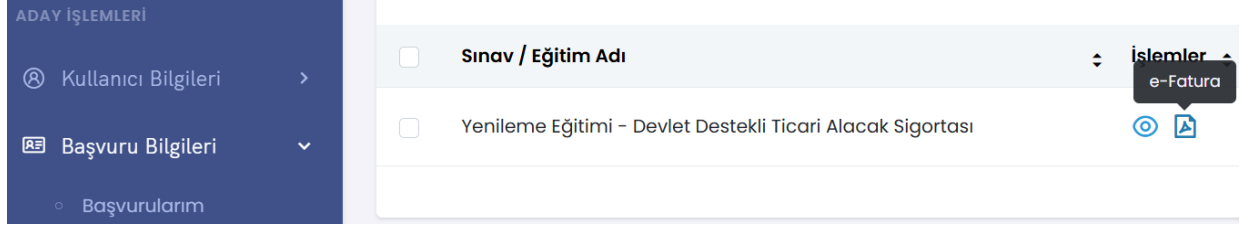
## 4. BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASI

Ödemeyi takiben, adaylar otomatik olarak başvuru formuna yönlendirilecektir. Profil bilgilerinde eksiklik olması durumunda profil bilgilerine yönlendirilen adaylar, eksik bilgileri tamamladıktan sonra Başvuru Formuna anasayfada ilgili eğitimin yanında aktif hale gelen “**Başvur**” butonundan erişebilirler. Başvuru formu doldurulurken, TCKN, ad, soyad, e-posta ve telefon bilgileri otomatik olarak forma aktarılacaktır. Aday, başvuru formunun; **doğru ve eksiksiz** biçimde doldurulmasından sorumludur. Bilgilerini

doğru yazmayan adayların sertifikalarında oluşabilecek yazım hatalarından SEGEM sorumlu değildir. Başvur butonuna tıklamadan önce yazılan bilgilerin bir kez daha gözden geçirilmesi önerilmektedir. “**BAŞVUR**” butonu tıkladığında form doldurma işlemi tamamlanmış olacaktır.

Adaylar, başvuru formu doldurulduktan sonra açılan ekranda “**DETAYI GÖR**” butonunu tıklayarak başvurusuna ait seçimleri kontrol edebilecektir.

Adaylar e-faturalarını, “**Başvuru Bilgileri**” menüsünün “**Başvurularım**” sekmesinden, E-Fatura ikonuna tıklayarak indirebilirler. Bir hafta içerisinde faturalar sisteme yansiyacaktır.



#### 4.1. Bilgi Güncelleme

Herhangi bir nedenle başvuru sonrasında portal giriş şifresinde ya da telefon vb. kişisel bilgilerinde güncelleme yapmak isteyen kişiler, [aday.segem.org.tr](http://aday.segem.org.tr) adresinden Aday Portalına giriş yaptıktan sonra sol sütunda yer alan “**Kullanıcı Bilgileri**” başlığından ilgili değişiklikleri sağlayabilirler.

#### 4.2. Kişisel Veriler

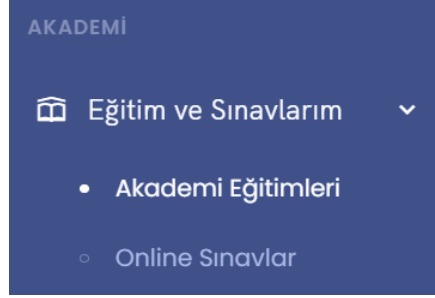
Başvuru formu aracılığıyla sizlerden alınacak olan veriler, Yenileme Eğitimi-Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sistemi E-Eğitimi ve E-sınavının planlanması, yürütülmesi, sonuçlandırılması ve Merkezimizle ilgili bilgilendirmelerin yapılması amacıyla alınmaktadır.

Süreci tamamlama durumunuz, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu, Özel Riskler Yönetim Merkezi ile paylaşılacaktır. Ayrıca, kurumsal başvuru yöntemiyle başvuru yapılmış olması halinde ise ilgili kuruma bildirilmekte ve işin mahiyeti gereği süresiz bir şekilde işlenmektedir. Bu veriler, gerekmesi halinde, Merkezimizin yasal yükümlülükleri kapsamında idari, resmi ve adli makamlar ile de paylaşılabilir. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin detaylı bilgilendirme [www.segem.org.tr](http://www.segem.org.tr) adresinde yer almaktadır.

## 5. E-EĞİTİM NASIL İZLENİR?

Ödeme yaptıktan sonra online başvuru formunu dolduran aday, e-öğrenme formatında hazırlanan “Yenileme Eğitimi-Devlet Destekli Ticari Alacak E-eğitimi”ni [aday.segem.org.tr](http://aday.segem.org.tr) internet sayfası üzerinden izleyebilecektir. Başvuru formunu doldurduktan sonra adaylara E-eğitim ataması yapılacaktır.

Adaylar [aday.segem.org.tr](http://aday.segem.org.tr)'de üye girişiyle oturum açtıktan sonra ana sayfada sol sütunda bulunan “Eğitim ve Sınavlarım” başlığının altında yer alan “Akademi Eğitimleri” sekmesine tıklayarak eğitime ulaşabilirler.



Google Chrome, internet tarayıcılar içerisinde diğerlerine göre daha sorunsuz çalışan ve versiyon açısından sorun teşkil etmeyen bir yapıya sahip olduğundan öncelikli olarak tercih edilmektedir.

## 6. E-SINAV

**Eğitimi %100 olarak tamamlayan adayın toplamda 3 adet sınav hakkı bulunmaktadır.** Eğitimi tamamlayan kişiler “**Online Sınavlar**” sekmesine tıklayarak kendisine atanan sınava erişim sağlayabilecektir. E-sınav, 10 adet çoktan seçmeli sorudan oluşmaktadır ve sınav süresi 20 dakikadır. E-eğitimi izlemeye başladıktan sonra ara verip daha sonra tekrar devam etmek mümkündür ancak E-sınav başladıktan sonra ara verilmesi mümkün değildir.

Adaylar, “**Online Sınavlar**” sekmesinden sınava erişebilecektir. “**Sınavı Başlat**” tuşuna bastıktan sonra E-sınav başlayacaktır. Sorular sırasıyla tek tek ekrana gelecektir. Doğru olduğu düşünülen seçeneği işaretleyip sorunun altında yer alan “**Sonraki Soru**” butonuna tıkladıktan sonra bir sonraki soru ekrana gelecektir. Ekranın sağında soruların numaraları yer almaktadır. Listedeki soru numarasını tıklayarak ilgili soruya ulaşmak mümkündür. Sınav süresi ekranın üstünde görünmekte ve kalan süre bu alandan takip edilebilmektedir.

**Sınav sonunda “Sınavı Tamamla” tuşuna basıldığında eksik soru olması durumunda uyarı ekrana gelecektir. “Evet, Tamamla” seçeneği tıkladığında sınav sonuçlanmış olacaktır. “Online Sınavlar” sekmesinde yer alan “Tamamlanan Sınavlarım” butonuna tıkladığında puan ve başarı durumu görüntülenebilecektir.**

E-sınavda başarılı olunması için 10 sorudan en az 7’sine doğru yanıt verilmiş olması gerekmektedir. Her bir soru 10 puandır. 100 tam puan üzerinden 70 ve üzerinde puan alan kişiler sertifika almaya hak kazanacaktır. Sınavın değerlendirilmesi doğru cevaplar üzerinden yapılacak, yanlış cevaplar dikkate

alınmayacaktır.

Başvuru yapan her adaya, sunulan 3 adet E-sınav hakkına istinaden adaylar, eğitim tamamlandıktan sonra atanan birinci sınavda başarı puanı olan 70 puanın alınamaması durumunda, ikinci sınava erişebilecektir. İkinci sınavda başarılı olamayan aday, başarısız olmasını takiben üçüncü sınava erişebilecektir. Üçüncü sınavda da başarılı olamayan adayın, aynı yıl içerisinde düzenlenecek E-egitim ve E-sınava yeniden katılmak istemesi durumunda, “**Tamamlanan Sınavlarım**” sekmesinde yer alan “**Tekrar Sınava Gir**” butonu seçilerek ücretin yeniden yatırılması gerekmektedir. Bu aşamada yeniden online başvuru formu doldurulmasına gerek bulunmamaktadır. Ücretin yeniden yatırılması halinde kişiye yeniden 3 sınav hakkı daha atanacaktır. Kişiler dilerse “**Akademi Eğitimleri**” bölümünde yer alan “**Tamamlanan Eğitimlerim**” bölümünden eğitimi yeniden izleyebilecektir.

**Başvurusu geçersiz sayılan, herhangi bir sebeple süreci kılavuzda belirtilen tarih aralığında tamamlamayan, üç adet e-sınavın üçünde de başarısız olan kişilerin ödedikleri ücretler iade edilmez, sonraki dönemlere devredilmez. Üç adet e-sınavda başarısız olunması halinde adaya ek bir sınav hakkı verilmez.** Bu durumda, yukarıda ifade edildiği şekilde, kılavuzda belirtilen adımlar çerçevesinde yeniden sürecin tamamlanması gerekmektedir.

## 7.SERTİFİKA

Eğitimi %100 olarak tamamlayan ve eğitim sonunda atanan E-sınavdan 70 ve üzerinde puan alan kişiler, sertifika almaya hak kazanır **Adayların sertifikaları, aday.segem.org.tr adresine giriş yapıldıktan sonra “Başvuru Bilgilerim” başlığının altındaki “Sertifikalarım” bölümünden gün içinde atanır.** Adaylar, başvuru bilgisinin yer aldığı satırdaki “**Sertifika**” ikonuna tıklayarak Sertifikasını görüntüleyebilecektir. Adaylar 180 gün boyunca barkodlu elektronik sertifikalarını görüntüleyebilecek, bilgisayarına kaydedebilecek ve yazdırabilecektir. Ayrıca basılı sertifika gönderimi yapılmayacaktır. **Belirtilen süre sonunda, adaylar bu alandan sertifikalarını görüntüleyemeyeceğinden kişilerin sertifikalarını bilgisayarlarına indirmeleri ve kaydetmeleri önerilir.**

Adaylara ayrıca basılı sertifika gönderilmemektedir. Sertifikalar 180 gün süreyle görüntülenebilmektedir. 180 gün sonra sertifikalarını görüntülemek ve yazdırmak isteyen adayların, aday.segem.org.tr sayfasından üye girişi yapmalarının ardından ilgili eğitim başvurusunun yanında yer alacak olan “**Sertifika Ödemesi**” butonunu tıklayarak işlem yapması gerekmektedir. Ödemenin başarıyla tamamlanmasının ardından Sertifika yeniden 180 gün süreyle aktif hale gelecektir.

Adaylar 180 günlük süre içerisinde sertifikalarına ilişkin **barkodlu belgeye** E-devlet üzerinden de erişim sağlayabilecektir. **Adaylar sertifikanın aşlını aday.segem.org.tr'nin “Başvuru Bilgileri” menüsünün “Sertifikalarım” sayfasından temin edebilirler. İlgili servisten yalnızca E-Devlet barkodlu doğrulama**

belgesi üretilmektedir.

## 8.EĞİTİMİN VE SINAVIN GEÇERSİZ SAYILACAĐI DURUMLAR

**Başvurusu geçersiz sayılan, eğitimi/sınavı ilan edilen süreler içerisinde tamamlamayan, bu kılavuzda ifade edildiği şekilde başarısız olan adaylar tarafından ödenen ücretler iade edilmez.** Adaylardan alınan ücretler ileriki dönemlere devredilemez.

Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerin doğruluğundan sorumludur. Yanlış, yanıltıcı ve yalan beyanda bulunanlar bu durumdan dolayı hak iddia edemeyeceklerdir. Beyanının gerçek olmadığının tespit edilmesi halinde, aday girdiği eğitimden elde ettiği tüm kazanılmış haklarını kaybetmiş olacaktır.

**Eğitim ve sınavdan oluşan programın bu kılavuzun ilk sayfasında belirtilen tarih aralığında tamamlanması gerekmektedir.** Programın tamamlandı kabul edilebilmesi için tüm programın **en geç 31 Aralık 2026, 23:59 öncesinde** tamamlanmış olması gerekmektedir. İzleme kayıtlarınız Merkezimizce tutulmakta olup bu saati aşan kayıtlar programı tamamlamadı olarak kabul edilir ve kişinin eğitimi/sınavı geçersiz sayılır.

## 9. ŞEHİT YAKINLARI İLE GAZİ VE GAZİ YAKINLARI İÇİN UYGULANACAK ÜCRET MUAFIYETİ

Sigortacılık Eğitim Merkezi tarafından alınan karar doğrultusunda; şehitlerimizin eş ve çocukları ile gazilerimizin kendileri, eş ve çocukları için Merkezimiz tarafından düzenlenen sınav ve yenileme eğitimleri ücretlerinde muafiyet uygulanacaktır. Bu kapsamda; şehitlerimizin eş ve çocukları ile gazilerimizin kendileri, eş ve çocukları program başvuru ücretinden muafır.

Ücret muafiyetinden faydalanacak adayların, aşağıda bulunan Şehit/Gazi Yakınları tablosundaki bilgileri doldurarak istenen belgelerle birlikte [muhasabe@segem.org.tr](mailto:muhasabe@segem.org.tr) adresine göndermesi gerekmektedir.

Katılmak istediđiniz program:
TCKN:
Ad soyad:
Telefon:
E-posta:
Yakınlık derecesi:

**Merkezimize ibraz edilmesi gereken belgeler Őunlardır:**

- Nüfus kayıt örneği (Gazi/Şehit ana ya da baba ise),
- E-devlet üzerinden alınacak güncel ve barkodlu Şehit Yakını/Gazi/Gazi Yakını olduğunu gösterir Vazife Malullüğü Durum Belgesi,

- Kişinin kendisine ait Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı.

Merkezimize ibraz edilen belgelerin incelenmesi sonucunda uygun bulunan başvurular için sistemimizden onaylama yapılacak ve bu kişiler ücret muafiyetinden faydalanarak ödeme yapmaksızın programa başvuru yapabileceklerdir. Başvuru Formunun doldurulması programa katılabilmek için esastır.

**Belgelerinde eksiklik veya yanlışlık olduğu tespit edilen kişilerin muafiyeti onaylanmayacaktır.** Söz konusu eksikliklerin giderilmesi için kendilerine bilgi verilecek, eksikliklerin giderilmesini müteakip SEGEM tarafından yeniden değerlendirme yapılacaktır.

Belgelerinde eksiklik ve yanlışlık bulunmayan kişilerin muafiyeti onaylanacaktır. Muafiyet başvurusu onaylanan kişilerin kılavuzda belirtilen, ücret dışındaki, diğer adımları tamamlaması zorunludur.

**E-posta:** [bilgi@segem.org.tr](mailto:bilgi@segem.org.tr)

**SEGEM İnternet Adresi:** <http://www.segem.org.tr>