2025 YILI

TEKNİK PERSONEL YENİLEME EĞİTİMİ

BAŞVURU VE UYGULAMA KILAVUZU

(2020 yılı ve öncesinde sertifika almış Teknik Personel için)

SEGEM

SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ

2025

Yapılması Gereken İşlemler Özetle:

- 2020 yılı ve daha önceki yıllara ait sertifikası bulunan teknik personelin (bankalar ve özel kanunla kurulmuş ve kendisine sigorta acenteliği yapma yetkisi tanınan kurumlar/kuruluşlar dahil) ilgili eğitime başvuru yapması gerekmektedir. Eğitimi süresi içinde tamamlamamış olan teknik personelin faaliyeti bu eğitim tamamlanıncaya kadar durdurulur. Faaliyeti durdurulan teknik personele ilişkin bilgiler TOBB ve TSB'ye iletilir. Yenileme Eğitimine yalnızca teknik personel yeterlilik sınavına katılarak sertifika almış kişiler katılabilir.
- Eğitime başvuru yapan kişilerin başvuru yapar yapmaz eğitimleri izlemeye başlaması önem arz etmektedir. İzlemenin son günlere bırakılması nedeniyle süresi içerisinde tamamlanamamış eğitimlerin sorumluluğu adaya aittir. Mevzuatta belirtildiği üzere "Eğitimi süresi içinde tamamlamamış olan teknik personelin faaliyeti bu eğitim tamamlanıncaya kadar durdurulur. Faaliyeti durdurulan teknik personele ilişkin bilgiler TOBB ve TSB'ye iletilir." Mağduriyet yaşanmaması adına, başvuru yapar yapmaz eğitimleri tamamlamanız önerilmektedir.

- Söz konusu program yalnızca eğitimden oluşmaktadır, sınav uygulaması bulunmamaktadır.
- **Başvuru Kılavuzunu okumadan başvuru yapmayınız.** Kılavuz için **tıklayınız...**
- SEGEM internet sayfasına girdikten sonra "**Üye Ol**" bölümünden yeni bir üyelik oluşturunuz. https://aday.segem.org.tr/kaydol **(Eski üyelerin de yeni üyelik oluşturması gerekmektedir.)** Üyelik oluşturmak için Kılavuzun "**2. Üyelik Oluşturma" başlıklı maddesini inceleyiniz.**
- Herhangi bir onay beklemeden, TCKN'niz ve oluşturduğunuz şifre ile şu alandan Aday Portalına giriş yapınız. Bkz. https://aday.segem.org.tr/giris Sisteme giriş yapan adaylar, açılan sayfanın sol sütununda yer alan "**Başvuru Bilgileri**" sekmesindeki "**Sertifikalarım**" bölümünden yenileme yapmaları gereken tarihi görüntüleyebilecektir. **"Yenileme Tarihi"** 2025 yerine sonraki yıllar olarak görünen kişilerin başvuru yapmasına gerek yoktur. Ancak bu kişilerin süresinden önce başvuru yapmaları da mümkündür. Bu durumda sonraki yenileme tarihleri, meri mevzuat kapsamında 5 yıl daha uzatılmış olacaktır. Başvuru formunun doldurulması halinde ücret iadesi mümkün değildir. Süresi gelmediği halde başvuru yapılması halinde sorumluluk kişiye aittir.
- Aday portalından **"Teknik Personel Yenileme Eğitimi"**nin yanında yer alan **"Ödeme Yap"** butonundan kredi kartı ile ödeme yapınız veya kılavuzda belirtildiği şekilde şubeden ödeme yapınız. (Şubeden yapılan ödemelerde dekontun SEGEM'e gönderilmesi gerekmektedir.) Ödeme adımlarına ilişkin detaylı bilgi Kılavuzun **"3. Ödeme Nasıl Yapılır?"** başlıklı maddesinde belirtilmiştir.
- Ödemeyi takiben **"Teknik Personel Yenileme Eğitimi"**nin yanındaki **"Başvur"** botunu tıklanarak online başvuru formu doldurulacaktır.
- Formun doldurulmasını takiben gün içerisinde eğitim **aday.segem.org.tr**'den izlenebilir.
- Eğitimin tamamlanmış sayılması için tüm modüllerin %100 olacak şekilde izlenmesi gerekmektedir.
- Eğitimi tamamlayan kişiler sertifikalarına eğitimi tamamladıktan 24 saat sonra **aday.segem.org.tr adresinden erişebilecektir. Detaylı bilgi için bkz. Kılavuzun "8. Sertifika" başlıklı maddesi.**

Eğitim Ücreti: 638 TL (KDV dahil)

Kredi kartı ile yapılacak bireysel ödemelerde, tutara banka komisyonu eklenmiş olarak görüntülenecektir.

DİKKAT!

Geçerli bir başvuru yapabilmek için, öncelikle Aday Yönetim Portalına "Yeni Üye" kısmından üye olunması, süresi içerisinde ödemenin yapılması ardından online başvuru formunun doldurulması gerekmektedir. Adayların, belirtilen işlemleri sırasıyla ve eksiksiz yapması, başvurularının geçerliliği açısından önemlidir. Herhangi bir sebepten dolayı, başvurusu geçersiz sayılan, başvuru dönemi dışında açıklanan hesaba ya da başka hesaplara ödeme yapan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapan, belirtilen miktardan daha fazla ödeme yapan, Eğitime herhangi bir sebeple katılmayan, eğitime katılmayan, süresi içerisinde %100 tamamlamayan ve eğitimi geçersiz sayılan adayların ödedikleri ücret geri verilmez, sonraki dönemlere aktarılmaz. **Online başvuru formunu doldurmak suretiyle, bu kılavuzda yer alan işlemler için başvuru yapan adayların ödedikleri ücretler iade edilmez. Ücret iadesi yalnızca ödeme yapıp online başvuru formunun doldurulmaması halinde mümkün olmaktadır. Bu kapsamda, ücretin iadesi söz konusu olduğunda bu kılavuzda belirtilen eğitim ücretinin haricinde bankaya aktarılan komisyonun iadesi mümkün bulunmamaktadır. Aday kart ile ödeme yöntemini tercih ettiği takdirde bankaya aktarılan komisyon ücretlerinin iade edilemeyeceğini peşinen kabul eder.**

Bu kılavuzda yer alan bütün ücretlere KDV dahildir.

Şehit/Gazi yakınları, eğitim başvuru ücretinden muaftır. Detaylı bilgi bu Kılavuzun 9'uncu maddesinde sunulmaktadır.

BAŞVURU SÜRESİ	EĞİTİM İZLEME SÜRESİ
2 Haziran 2025 – 25 Aralık 2025	3 Haziran 2025 – 31 Aralık 2025

1. EĞİTİME KİMLER KATILMALI?

Sigorta Acenteleri Yönetmeliğinin 20'nci maddesi ***"Teknik personel, mesleki yeterliliklerinin, bilgi ve becerilerinin devamlılığını sağlamak amacıyla tarihi ve programı önceden duyurulacak eğitime beş yılda bir katılır. Beş yıllık sürenin hesabında SEGEM belgesinin alındığı tarih veya yenileme tarihi esas alınır… Eğitimi süresi içinde tamamlamamış olan teknik personelin faaliyeti bu eğitim tamamlanıncaya kadar durdurulur. Faaliyeti durdurulan teknik personele ilişkin bilgiler TOBB ve TSB'ye iletilir."*** hükmünü amirdir. Bu çerçevede 2020 yılı ve önceki yıllarda almış olduğu teknik personel sertifikası bulunan tüm teknik personelin 2025 yılında düzenlenen Yenileme Eğitimlerine katılması gerekmektedir.

2. ÜYELİK OLUŞTURMA

Başvuru formunun doldurabilmesi için, öncelikle Aday Yönetim Sistemine şu bağlantıdan https://aday.segem.org.tr/kaydol TC Kimlik No ile üye olmaları gerekmektedir. SEGEM internet sayfasının eski sürümünde başvuru oluşturmuş adayların da **yenilenen SEGEM internet sayfasından yeni üyelik oluşturmaları gerekmektedir.** Bilgileriniz MERNİS üzerinden kontrol edildiğinden bilgilerini doğru girmeyen adayların kayıt olamadığını hatırlatırız.

Üyelik formunun doldurulmasının ardından, adayın üyeliği otomatik olarak aktif hale gelmiş olacaktır**. Adaylar, üyelik bilgilerini doldurduktan hemen sonra, herhangi bir aktivasyon beklemeden, https://aday.segem.org.tr/ bölümünden T.C. Kimlik No ve belirlediği şifresi ile sisteme giriş yapabilecektir. Beni hatırla butonunu, sonraki girişlerinizi kolaylaştırması için işaretlemeniz önerilmektedir. Bir T.C. Kimlik Numarasıyla tek bir üyelik oluşturulabileceğini hatırlatırız.**

Bilgi güncelleme, sertifika görüntüleme gibi durumlarda üye girişi "şifresi"nin yeniden kullanılması gerekeceğinden, adaylar tarafından bu bilgilerin unutulmaması, not edilmesi gerekmektedir.

T.C. vatandaşı olmayan adayların durumlarını https://segem.org.tr/iletisim adresinden bildirmesi gerekmektedir.

3. ÖDEME NASIL YAPILIR?

Eğitim ücreti: 638 TL (KDV dahil)'dir.

Hizmet bedelinin doğru yatırılıp yatırılmadığı, online başvuru formu doldurma aşamasında kontrol edilmektedir. Yanlış ücret yatırmadan kaynaklı gecikme durumlarında oluşabilecek hak kayıplarından aday sorumludur.

Adaylar, başvurularını SEGEM'e yapacaktır. Hizmet bedelinin yatırılmasını takiben online başvuru formu doldurularak eğitim başvurusu tamamlanmış olacaktır.

3.1. Ödeme Yöntemleri

Havale, EFT, ATM'den ya da posta yoluyla vb. yapılan ödemeler kabul edilmeyecektir. Ödeme aşağıda detaylıca anlatıldığı gibi, kredi kartıyla veya banka şubesine gidilmek suretiyle yapılmaktadır. Ödemenin bankaya gidilmek suretiyle yapılması halinde, kılavuzun 3.1.2. alt başlığında belirtilen adımların gerçekleştirilmesi ve dekontun muhasebe@segem.org.tr adresine ibraz edilmesi gerekmektedir.

3.1.1. Kredi Kartı ile Ödeme: Adayların, bu kılavuzun 2. maddesinde belirtildiği gibi üyelik oluşturduktan sonra TC ve kullanıcı adıyla Aday portalına giriş yaparak aşağıdaki işlemleri sırasıyla gerçekleştirmeleri gerekmektedir.

Teknik Personel Yenileme Eğitiminin yanında bulunan "Ödeme Yap" butonu tıklandıktan sonra aşağıdaki adımlar izlenecektir:

- Hizmet Adını Seçiniz (**Teknik Personel Yenileme Eğitimi**),
- Hizmete Ait Sözleşme'nin altında yer alan "**Kabul ettim/Onaylıyorum**" butonu işaretleyerek "**Kart Bilgilerini Gir**" butonuna tıklayınız,
- Kart Bilgilerinizi girip "**Ödeme Yap**" butonuna tıklayınız,
- Banka Kredi Kartı Ortak Ödeme Ekranından ödemeyi gönderiniz,
- "**Ödeme tamamlandı**" ibresini görene kadar ekranı kapatmayınız. **Ödemenin yapılmasını takiben online başvuru formu hemen doldurulabilecektir**. Ödeme tutarına banka tarafından komisyon eklenmektedir.

3.1.2. Garanti Bankası Şubeleri: Adayların, hizmet bedelini yatırırken fatura tahsilat sistemi aracılığı ile hesap numarası belirtmeden, yalnızca **SEGEM kurum kodu (2671)** ile **"Teknik Personel Yenileme Eğitimi"**ne başvuru yapacaklarını belirtmeleri gerekmektedir. Bu yöntemde, şubeye giderek ödeme yaptıktan sonra başvuru formunu doldurabilmek için en az 6 saat beklemeniz gerekmektedir. Ödemeler belirli aralıklarla bankadan Merkezimize iletilmektedir. Bu yöntemle ödeme yapan adayların, dekontu muhasebe@segem.org.tr adresine ibraz etmesi gerekmektedir.

4. BAŞVURU NASIL YAPILIR

Ödemeyi takiben **"Teknik Personel Yenileme Eğitimi"**nin yanında "**Başvur**" butonu aktif hale gelecektir. Başvuru formu doldurulurken, TCKN, Ad, Soyad, e-posta bilgileri otomatik olarak forma aktarılacaktır.

Aday, başvuru formunun; **doğru ve eksiksiz** biçimde doldurulmasından sorumludur. Bilgilerini doğru yazmayan adayların, sertifikalarında veya aktarılacak verilerinde oluşabilecek yazım hatalarından SEGEM sorumlu değildir. Başvur butonuna tıklamadan önce yazılan bilgilerin bir kez daha gözden geçirilmesi önerilmektedir. "**BAŞVUR**" butonu tıkladığında form doldurma işlemi tamamlanmış olacaktır. Adaylar başvurularını aşağıdaki şekilde görebileceklerdir.

Adaylar, başvuru formu doldurulduktan sonra açılan ekranda "DETAYI GÖR" butonunu tıklayarak başvurusuna ait seçimleri kontrol edebilecektir. Ayrıca, sol sütunda yer alan "Başvuru Bilgileri" bölümünden de başvurularını ve formunu görüntüleyebileceklerdir.

4.1. Bilgi Güncelleme

Herhangi bir nedenle başvuru sonrasında portal giriş şifresinde, telefon vb. kişisel bilgilerinde güncelleme yapmak isteyen kişiler, **https://aday.segem.org.tr/** adresinden Aday Portalına giriş yaptıktan sonra sol sütunda yer alan "**Kullanıcı Bilgileri**" başlığından ilgili değişiklikleri sağlayabilirler.

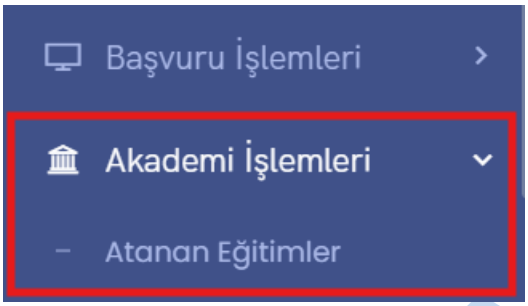
4.2. Kişisel Veriler

Başvuru formu aracılığıyla sizlerden alınacak olan veriler, bahse konu eğitimin düzenlenebilmesi ve Merkezimizle ilgili konular kapsamında iletişime geçilebilmesi amacıyla alınmaktadır. Eğitim sonuçları ilgili mevzuat kapsamında Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'ne ve Türkiye Sigorta Birliği'ne, kurumsal başvuru yöntemiyle başvuru yapılmış olması halinde ayrıca ilgili kuruma bildirilmekte ve işin mahiyeti gereği süresiz bir şekilde işlenmektedir. Bu veriler, gerekmesi halinde, Merkezimizin yasal yükümlülükleri kapsamında idari, resmi ve adli makamlar ile de paylaşılabilmektedir. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin detaylı bilgilendirme www.segem.org.tr adresinde yer almaktadır.

5. EĞİTİM NASIL İZLENİR?

Adaylar **"Teknik Personel Yenileme Eğitimi"ni** **aday.segem.org.tr** internet sayfası üzerinden, 7 gün 24 saat boyunca ücretsiz olarak izleyebilecektir. Eğitimin başvuru yapar yapmaz tamamlanması ve son günlere bırakılmaması önerilmektedir. Eğitiminiz başvurunuzu takiben gün içinde atanacaktır.

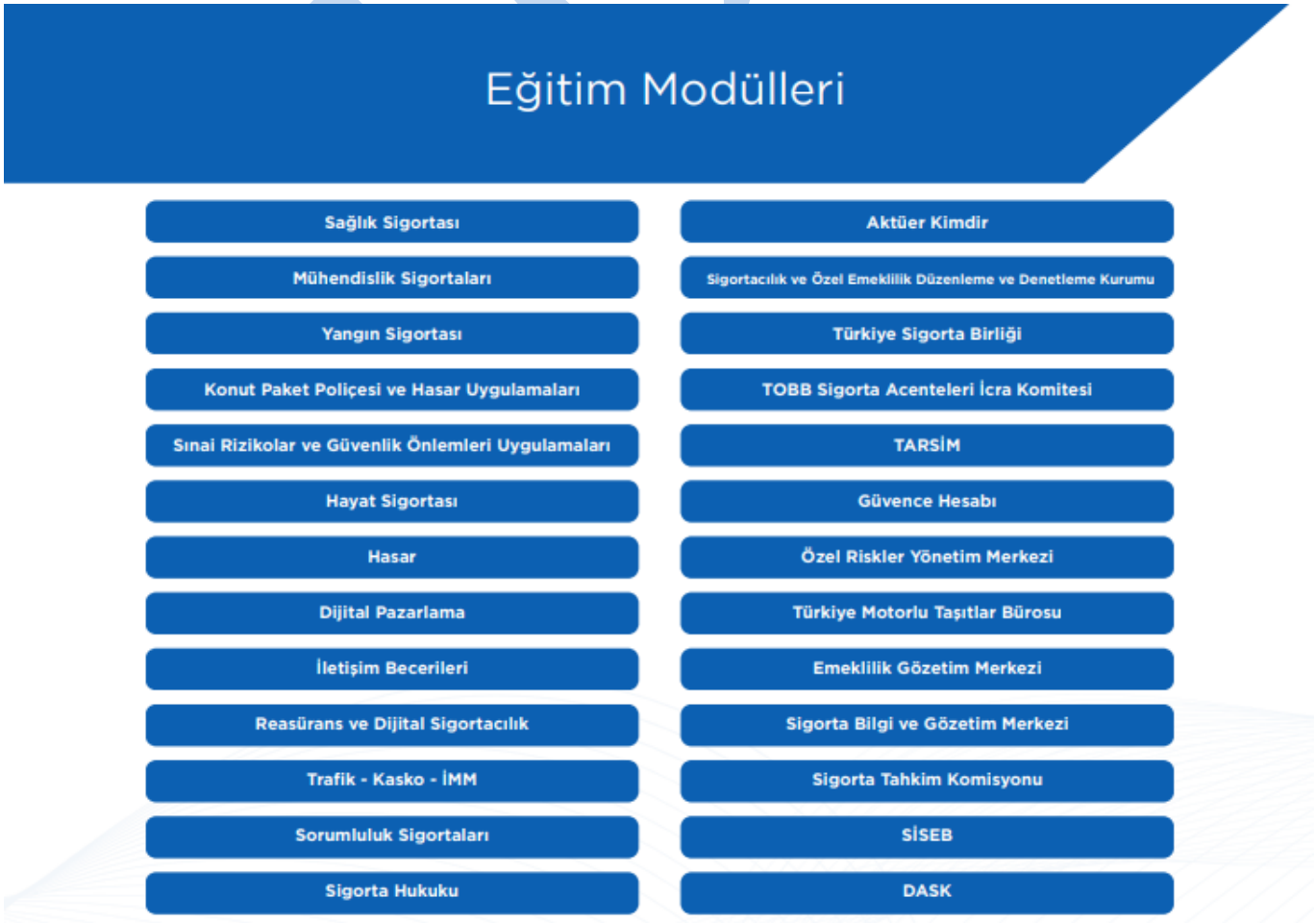
Adaylar, aday.segem.org.tr adresine kullanıcı adı ve şifreleriyle giriş yapmalarının ardından ekranın sol menüsündeki **Akademi İşlemleri** başlığının **Atanan Eğitimler** sekmesinden eğitimi görüntüleyebilecektir. Adaylar eğitimi izlemeye ara verip kaldıkları yerden devam edebilecektir.



Google Chrome, internet tarayıcılar içerisinde diğerlerine göre daha sorunsuz çalışan ve versiyon açısından sorun teşkil etmeyen bir yapıya sahip olduğundan öncelikli olarak tercih edilmektedir.

6. EĞİTİMİN KAPSAMI

Eğitim aşağıda sayılan modüllerden oluşmaktadır. Sertifikaya hak kazanabilmek için modüllerin tamamının %100 olacak şekilde izlenmesi gerekmektedir. Söz konusu tüm modüllerinin eksiksiz tamamlandığını kontrol etme sorumluluğu adaya aittir. SEGEM eğitim modüllerine ilave konu başlıkları ekleme hakkını saklı tutar.



7. EĞİTİMİN GEÇERSİZ SAYILACAĞI HALLER

Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerin doğruluğundan sorumludur. Yanlış, yanıltıcı ve yalan beyanda bulunanlar bu durumdan dolayı hak iddia edemeyecektir. Bir adayın beyanının gerçek olmadığının tespit edilmesi halinde, aradan geçen süreye bakılmaksızın, adayın eğitim vasıtasıyla elde ettiği tüm hakları geçersiz hale gelir.

Modüllerden oluşan tüm eğitimi süresi içerisinde, %100 şekilde tamamlamayan kişilerin eğitimleri geçersiz sayılır, ücret iadesi ya da sonraki dönemlere aktarım yapılmaz. Söz konusu tüm modüllerinin eksiksiz tamamlandığını kontrol etme sorumluluğu adaya aittir.

8. SERTİFİKA

Eğitim modüllerinin tamamını, %100 olarak tamamlayan adaylar sertifika almaya hak kazanır. Adayların sertifikaları, aday.segem.org.tr adresine giriş yapıldıktan sonra "**Başvuru Bilgilerim**" başlığının altındaki "**Sertifikalarım**" bölümünden eğitim tamamlandıktan 24 saat sonra atanır. Adaylar, başvuru bilgisinin yer aldığı satırdaki **"Sertifika"** ikonuna tıklayarak Sertifikasını görüntüleyebilecektir. Başarılı olan adaylar 180 gün boyunca barkodlu elektronik sertifikalarını görüntüleyebilecek, bilgisayarına kaydedebilecek ve yazdırabilecektir. Ayrıca basılı sertifika gönderimi yapılmayacaktır. **Belirtilen süre sonunda, adaylar bu alandan sertifikalarını görüntüleyemeyeceğinden kişilerin sertifikalarını bilgisayarlarına indirmeleri ve kaydetmeleri önerilir.**

180 gün sonra sertifikalarını görüntülemek ve yazdırmak isteyen adayların, aday.segem.org.tr sayfasından üye girişi yapmalarının ardından ilgili başvurusunun yanında yer alacak olan **"Sertifika Ödemesi"** butonunu tıklayarak işlem yapması gerekmektedir. Ödemenin başarıyla tamamlanmasının ardından sertifika yeniden 180 gün süreyle aktif hale gelecektir.

SEGEM

9. ŞEHİT/GAZİ YAKINLARI

Şehit eşi, şehit çocuğu, gazi, gazi eşi ile gazi çocuklarından bu durumu belgelemeleri halinde eğitim başvuru ücreti tahsil edilmeyecektir.

Kişilerin, aşağıda istenen bilgilere ilaveten, ilgili Kurumdan alacakları, bu durumu ve yakınlıklarını kanıtlayan belgelerini https://segem.org.tr/iletisim adresine e-posta ile göndermeleri gerekmektedir. Söz konusu bildirimin bu adaylar tarafından Merkezimize iletilmesi yeterli olmayıp, Merkezimizce uygun bulunduğuna dair cevabi durumun adaya iletilmesi halinde, adayın ücrete ilişkin ön başvurusu kabul edilmiş sayılmaktadır. Ön başvurusu kabul edilen adayın Başvuru ve Uygulama Kılavuzunda belirtilen eğitim başvuru ücreti dışındaki diğer işlemlerin tamamlaması gerekmektedir. Kılavuzda ifade edilen başvuru ücreti dışındaki tüm şartlar bu kişiler için de geçerlidir.

Katılmak istediğiniz eğitimin adı:

TCKN:

Ad soyad:

Telefon:

E-posta:

Şehit Yakını/Gazi/ Gazi Yakını:

Yakınlık derecesi:*

(*Yalnızca: Şehit eşi, şehit çocuğu, gazi, gazi eşi ile gazi çocukları bu haktan faydalanabilmektedir.)

SEGEM

SEGEM İnternet Adresi : http://www.segem.org.tr

Başvuru Kılavuzundan cevap alamadığınız sorular için: https://segem.org.tr/iletisim