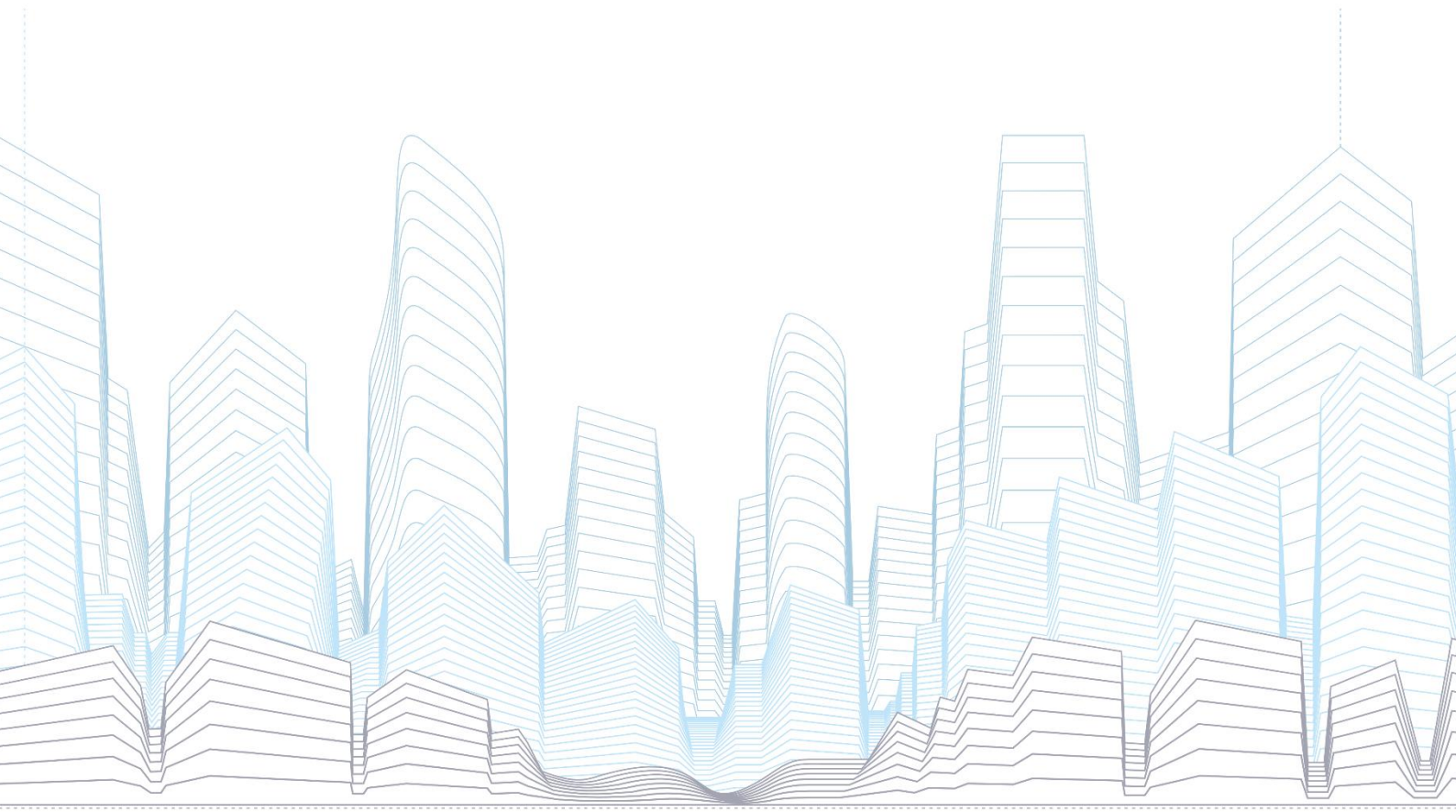
2026

TEKNİK PERSONEL YETERLİLİK SINAVI

19 ARALIK 2026

BAŞVURU VE UYGULAMA KILAVUZU



segem
SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ

2026 YILI SINAV TAKVİMİ

AYLAR	SINAVIN ADI	İLAN TARİHİ	BAŞVURU TARİHLERİ	SINAV TARİHİ	SINAV İLLERİ
ARALIK	TEKNİK PERSONEL YETERLİLİK SINAVI	2 KASIM 2026	*2 – 26 KASIM 2026*	*19 ARALIK 2026*	*Adana, Ankara, Aydın, Bursa, Gaziantep, İstanbul Anadolu, İstanbul Avrupa, Samsun*

***SEGEM, sınav illeri, sınav tarihleri ile başvuruların başlangıç ve bitiş tarihlerinde değişiklik yapma hakkını saklı tutar.**

19 ARALIK 2026 TEKNİK PERSONEL YETERLİLİK SINAVI İÇİN GEÇ BAŞVURU GÜNÜ: 27 KASIM 2026, SAAT 23:59'A KADAR.

Başvuru tarihleri ve geç başvuru günü haricinde başvuru alınmamaktadır. Adayların, sınav başvurusunun kabul edilebilmesi için, katılmak istenilen sınava ilişkin yukarıdaki başvuru tarihleri arasında veya geç başvuru gününde online başvuru formunun doldurulması ve sınav hizmet bedelinin yatırılması gerekmektedir. Geç Başvuru Gününde yapılan başvurularda sınav ücreti, %50 artırımlı olarak ödenir.

SEGEM

GENEL BİLGİLENDİRME

Sigorta Acenteleri Yönetmeliği hükümleri kapsamında, sigorta ürünlerine yönelik pazarlama, bilgilendirme ve satış işlemlerini gerçekleştirecek teknik personel için "Teknik Personel Yeterlilik Sınavı" düzenlenecektir. İlgili yönetmelik hükümleri gereği kişilerin teknik personel olabilmesi için söz konusu sınavda başarılı olması asli şartlardan biridir.

DİKKAT!

Geçerli bir başvuru yapabilmek için, öncelikle online başvuru formunun doldurulması ve ödemenin yapılması gerekmektedir. Adayların, belirtilen işlemleri sırasıyla ve eksiksiz yapması, başvurularının geçerliliği açısından önemlidir.

Herhangi bir sebepten dolayı, başvurusu geçersiz sayılan, başvuru dönemi dışında açıklanan hesaba ya da başka hesaplara ödeme yapan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapan, belirtilen miktardan daha fazla ödeme yapan, sınava herhangi bir sebeple katılmayan, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, sınavda başarılı olamayan ya da sınavı geçersiz sayılan adayların ödedikleri ücret iade edilmez, sonraki dönemlere aktarılmaz. Online başvuru formunu doldurmak suretiyle, bu kılavuzda yer alan işlemler için başvuru yapan kişilerin ödedikleri ücretler iade edilmez.

Şehit/Gazi yakınları, Merkezimiz tarafından düzenlenen sınav ve yenileme eğitimleri ücretlerinde muafiyet uygulanacaktır. Detaylı bilgi bu Kılavuzun 6.8'inci maddesinde sunulmaktadır.

SEC

1. SINAVA KİMLER KATILMALI?

Sigorta ürünlerine yönelik pazarlama, bilgilendirme ve satış işlemlerinin yalnızca Teknik Personel tarafından yapılması esas olup Teknik Personel olmak için gerekli nitelikler Sigorta Acenteleri Yönetmeliği'nde hüküm altına alınmıştır. Teknik Personel Yeterlilik Sınavında başarılı olmak, anılan şartlardan biridir. Detaylı bilgi için ilgili Yönetmeliğin incelenmesi gerekmektedir. Söz konusu sınava aşağıda belirtilen kişilerin katılması zorunlu olmakla birlikte, isteğe bağlı olarak da sınava katılım mümkündür.

Teknik Personel Yeterlilik Sertifikası olmayıp acentelerde (bankalar ve özel kanunla kurulmuş ve kendisine sigorta acenteliği yapma yetkisi tanınan kurumlar/kuruluşlar dahil) sigorta hizmetleri hakkında bilgilendirme, pazarlama ve satış işlemlerini yapmaya yetkili olacak teknik personelin, gerçek kişi acente ve tüzel kişi acente yöneticileri ile müdürü veya bu ünvanı taşımasa bile fiilen bu görevi yerine getireceklerin **Teknik Personel Yeterlilik Sınavına katılımı gereklidir.**

19.12.2020 tarih ve 31339 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Katılım Esasları Çerçevesinde Sigortacılık ve Bireysel Emeklilik Faaliyetlerine İlişkin Yönetmelik" kapsamında, katılım sigortacılığı esasları ve uygulamasına ilişkin konular teknik personel eğitimine ve sınavına dahil edilmiştir. Teknik personel unvanına sahip aracıların ve bireysel emeklilik aracılarının "Katılım Esasları Çerçevesinde Sigortacılık ve Bireysel Emeklilik Faaliyetlerine İlişkin Yönetmelik" kapsamında faaliyet gösteren şirket ve kuruluşlarla çalışabilmesi, Sigortacılık Eğitim Merkezi ve Emeklilik Gözetim Merkezi tarafından yapılacak ilgili eğitim ve sınavlara katılmaları ile mümkündür. İlgili Yönetmeliğin *"Katılım esasları ve uygulamasına ilişkin konular teknik personel eğitimine ve sınavına, bireysel emeklilik aracıları sınavına ve tamamlayıcı eğitim programına dâhil edilir."* hükmüne istinaden söz konusu katılım esasları ve uygulamasına ilişkin konular Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun desteği ile Teknik Personel Yeterlilik Sınavı ile sınava hazırlık amacıyla sunulan e-eğitime dercedilmiştir. Ayrıca, 2023/18 sayılı ilgili Genelge öncesinde yayımlanan, Katılım Esaslı Sigortacılık ve Bireysel Emeklilik Faaliyetlerine İlişkin Genelge (2021/3)'nin Sekizinci Bölüm Geçici 1'inci maddesi ve yine Sekizinci Bölüm 1'inci maddesi kapsamında, 19 Haziran 2021 tarihi ve öncesinde Sigortacılık Eğitim Merkezi tarafından gerçekleştirilmiş Teknik Personel Yeterlilik Sınavını başarıyla tamamlamış aracılar ilgili Yönetmelik kapsamında faaliyet gösteren şirket veya kuruluş adına sigorta sözleşmelerine aracılık edebilir. Bu çerçevede, 19 Haziran 2021 tarihi ve öncesinde bu Kılavuzda ifade edilen Acente Teknik Personel Yeterlilik Sınavına girerek sertifikaya hak kazanan kişilerin ilgili sınava yeniden katılmasına gerek bulunmamaktadır.

Sigortacılık Kapsamında Değerlendirilecek Faaliyetler ve Mesafeli Akdedilen Sigorta Sözleşmeleri Hakkında Yönetmelik çerçevesinde, ilgili mevzuatta ifade edilen yetkili kuruluş haricindeki gerçek ve tüzel kişilere ait işyerlerinde, teknik personel olmayan kişilerce uzaktan iletişim aracı kullanılarak sigorta

sözleşmesi akdedilmesine aracılık edilemez. Bu kapsamda, anılan kişilerin Teknik Personel Yeterlilik Sınavına katılımı gereklidir.

Sigorta ve Reasürans Brokerleri Yönetmeliği kapsamında, **acente teknik personel ünvanını almış olanlar,** Sigorta ve Reasürans Brokerleri Yönetmeliği'nin Ek-1/C bölümünde yer alan öğrenim düzeylerinin karşısında yer alan mesleki deneyim süresini tamamlamaları halinde Yönetmeliğin 8'inci maddesinin 2'nci fıkrasının (c) bendinde belirtilen yeterlilik sınavı şartı aranmaksızın *Broker Teknik* personeli olarak kabul edilir. **Bu çerçevede, kişilerin bu Kılavuzda ifade edilen Acente Teknik Personel Yeterlilik Sınavı Sertifikasına sahip olması halinde ayrıca Sigorta ve Reasürans Brokerleri Teknik Personel Yeterlilik Sınavına katılmasına gerek bulunmamaktadır.**

Bireysel Emeklilik Mevzuatı çerçevesinde aracılık yapma yetkisine sahip kişiler de teknik personel yeterlilik sınavını kazanmaları ve Yönetmeliğin Ek-1'inde yer alan mesleki deneyim sürelerini tamamlamaları halinde teknik personel olarak kabul edilir.

Bu şartları taşımayan ancak sınava katılarak Teknik Personel Yeterlilik Sertifikasını almak isteyen kişilerin de (herhangi bir yerde çalışmayanlar, üniversite öğrencileri vb.) ilgili sınava başvuru yapmaları mümkündür.

2. ÜYELİK OLUŞTURMA

Başvuru formunun doldurabilmesi için, adayların öncelikle Aday Yönetim Sistemine https://aday.segem.org.tr/kaydol bağlantısından T.C. Kimlik No ile üye olmaları gerekmektedir. Bilgileriniz MERNİS üzerinden kontrol edildiğinden bilgilerini doğru girmeyen adayların kaydolamadığını, bir T.C. kimlik numarası ile yalnızca bir hesap oluşturulabileceğini hatırlatırız. **Ayrıca, "E-devlet ile Giriş Yap" butonu ile de üye olabilir ya da üyeliğinize E-Devlet kullanıcı bilgilerinizle giriş yapabilirsiniz.** Beni hatırla butonunu, sonraki girişlerinizi kolaylaştırması için işaretlemeniz önerilmektedir.

Şifresini unutan kişiler, "Şifremi Unuttum" butonunu kullanabileceği gibi, E-devlet üzerinden de giriş sağlayabilecektir.

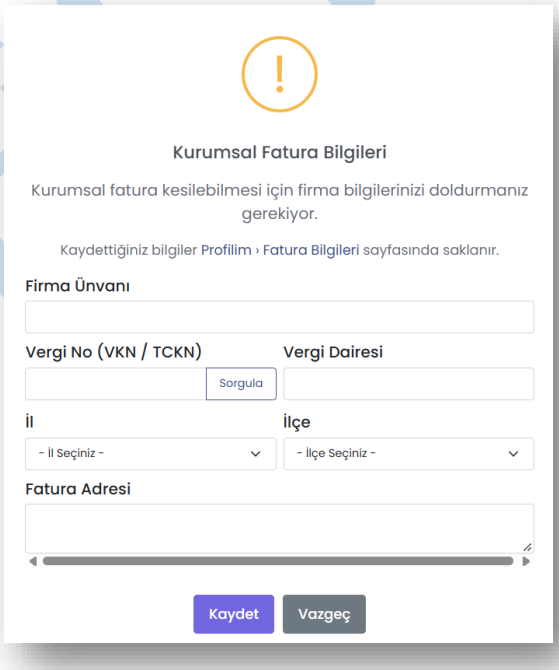
T.C. vatandaşı olmayan adayların durumlarını bilgi@segem.org.tr adresinden bildirmesi gerekmektedir.

3. BAŞVURU NASIL YAPILIR?

Adaylar, üyelik girişi yapmalarının ardından ana sayfada bulunan **“Aktif Eğitim Başvuruları”** menüsünün altından ilgili programın yanındaki **“Başvur”** butonuna tıklayacaklardır. Başvuru formu doldurulurken, TCKN, ad, soy ad, e-posta ve telefon bilgileri otomatik olarak forma aktarılacaktır.

Aday, başvuru formunun **doğru ve eksiksiz** biçimde doldurulmasından sorumludur. Bilgilerini doğru yazmayan adayların, sertifikalarında veya aktarılacak verilerinde oluşabilecek yazım hatalarından SEGEM sorumlu değildir. Başvur butonuna tıklamadan önce yazılan bilgilerin bir kez daha gözden geçirilmesi önerilmektedir.

Başvuru formunda, faturanın bireysel veya kurumsal olarak düzenlenmesine ilişkin tercihin belirtilmesi gerekmektedir. Bireysel fatura tercih edilmesi hâlinde adayın kendi bilgileri üzerinden işlem yapılacaktır. Kurumsal fatura tercihinde bulunan adayların, seçim sonrasında ekrana gelen pencereden Vergi No (VKN / TCKN) girerek **"Sorgula"** butonuna basmaları, daha sonra ilgili alanlara şirketlerine ait bilgileri eksiksiz ve doğru şekilde girmeleri gerekmektedir. Bu bilgiler bir kez girildiğinde sonraki başvurular için sisteme kaydedilecek, aday tarafından seçilebilecek ya da silinebilecektir. **Fatura düzenleme işlemleri, başvuru sırasında beyan edilen bilgiler esas alınarak gerçekleştirileceğinden, adaylar Başvuru Formunda belirttiği fatura tipini sonradan düzenleyemeyecektir. Bu kapsamda adayların bilgilerini kontrol ederek başvurularını tamamlamaları önem arz etmektedir.**



Başvuru formundaki bilgilerin doldurulması ve Başvuru Şartları ve Koşullarının onaylanmasını takiben **“Başvur”** butonuna basarak ödeme aşamasına geçilecektir.

3.1. Sınav Giriş Belgesine Fotoğraf Yükleme

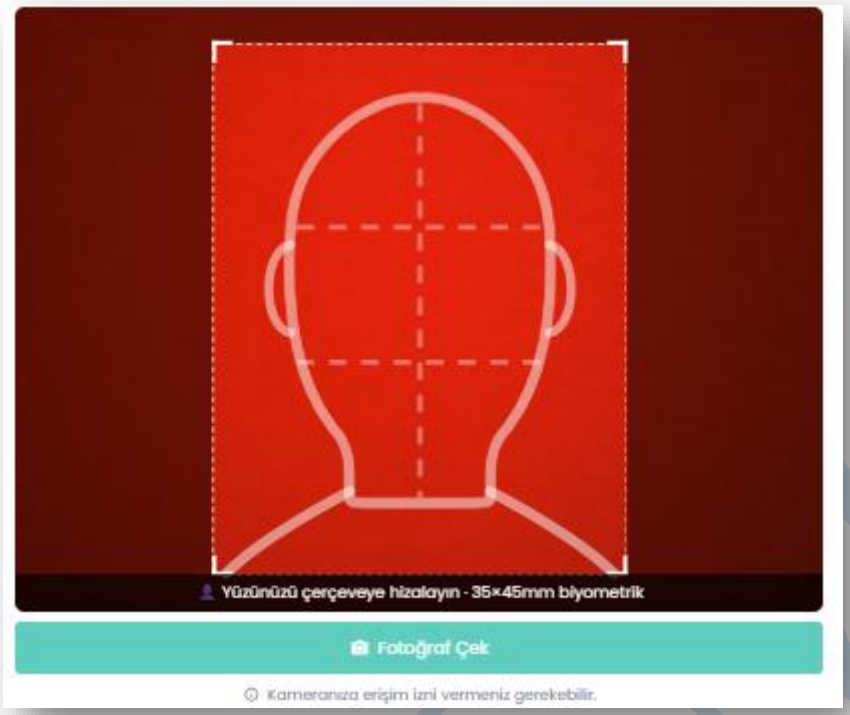
Adayların, başvuru formunu doldurduktan hemen sonra sınav giriş belgesinde yer alacak olan fotoğrafını sisteme yüklemesi gerekmektedir. Fotoğrafın yüklenebilmesi için aday portalında aşağıdaki görseldeki sırasıyla, "isim soy isminize" tıklayın, "Profil" bölümüne girin ve "Fotoğraf Yükle" butonuna tıklayın.



Açılan fotoğraf alanındaki yüz simgesinin tam içine gelecek şekilde yüzünüzü konumlandırın. Yüzünüz doğru yerleşmediğinde kırmızı çizgiler belirecek ve fotoğraf çekmeniz mümkün olmayacaktır. Tam konumlandırma sağladığınızda çizgiler yeşil renge dönecek ve sistem 3 saniye içerisinde fotoğrafınızı çekecektir. **Fotoğraf çekerken kameraya doğru bakmanız gerekmektedir.** Sınav günü sınav gözetmenlerinin adayı tanımasında önemli olması nedeniyle adayın fotoğraftaki saç, bıyık, gözlük gibi görünüm özelliklerinde bir değişiklik bulunmamalıdır.

Yüzünüzün tam görünmediğini veya sınav görevlilerinin sizi tanıyamayacağını düşündüğünüz fotoğrafınızı değiştirmeniz gerekmektedir. Doğru fotoğrafın çekilmesi, sisteme yüklendiğinden emin olunması ve bu fotoğrafın sınav giriş belgesine doğru şekilde yansıdığının kontrolü adayın sorumluluğundadır. Fotoğrafı değiştirmek istemeniz halinde **"Yeniden Çek"** butonuna basarak fotoğrafınızı değiştirebilirsiniz.

SEGEM



Sınav günü sınav görevlilerinin, Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesinde yer alan fotoğraftan adayın kimliğini belirlemede güçlük çekmesi halinde, adayı sınava almayabileceği veya sınava alsa bile daha sonradan adayın sınavının geçersiz sayılabileceği hususu dikkate alınmalıdır.

Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi'nin alınabilmesi için yukarıda belirtilen özellikte bir fotoğrafın Aday Yönetim Sistemine önceden yüklemesi gerekir. Fotoğraf yüklemeyen adayların Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi sistem tarafından üretilmeyecektir.

Adaylar, "Fotoğraflı Sınav Giriş Belgelerini" sınav günü dahil Aday Yönetim Sistemine giriş yaparak alabileceklerdir. Ancak, adayların söz konusu belgeyi daha önce alarak temin etmeleri tavsiye edilmektedir. Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi'ni kaybeden adaylar Aday Yönetim Sisteminden tekrar alabileceklerdir.

3.2. Bilgi Güncelleme

Herhangi bir nedenle başvuru sonrasında portal giriş şifresinde, telefon vb. kişisel bilgilerinde güncelleme yapmak isteyen kişiler, **aday.segem.org.tr** adresinden Aday Portalına giriş yaptıktan sonra sol sütunda yer alan **"Kullanıcı Bilgileri"** başlığından ilgili değişiklikleri sağlayabilirler.

3.3. Kişisel Veriler

Başvuru formu aracılığıyla sizlerden alınacak olan veriler, e-eğitim ve sınavın planlanması, yürütülmesi, sonuçlandırılması ve Merkezimizle ilgili bilgilendirmelerin yapılması amacıyla alınmaktadır. Bu veriler, sınavın üniversitelerde veya üniversitelere bağlı sınav merkezleri aracılığıyla gerçekleştirilmesi

halinde, gerektiğinde değerlendirilmesi amacıyla, SEGEM tarafından ilgili üniversiteler ve/veya sınav merkezleri ile paylaşılacaktır. Sınav sonuçları ise Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Sigorta ve Reasürans Brokerleri Bilgi Sistemi'ne (BBS), kurumsal başvuru yöntemiyle başvuru yapılmış olması halinde ise ilgili kuruma bildirilmekte ve işin mahiyeti gereği süresiz bir şekilde işlenmektedir. Bu veriler, gerekmesi halinde, Merkezimizin yasal yükümlülükleri kapsamında idari, resmi ve adli makamlar ile de paylaşılabilmektedir. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin detaylı bilgilendirme segem.org.tr adresinde yer almaktadır.

3.4. Başvuru Yapıldıktan Sonra Sınav İli Değişimi

Herhangi bir nedenle başvuru sonrasında sınav merkezinde değişiklik yapılmasını isteyen adaylar **https://aday.segem.org.tr/** adresinden Aday Portalına giriş yaptıktan sonra sol sütunda yer alan "**Başvuru Bilgilerim**" başlığının altındaki "**Başvurularım**" sekmesine tıklayacaktır. Adaylar, açılan ekranda başvurusuna ilişkin bilgilerin yer aldığı satırda yer alan ikonlardan "**Sınav İl Değişimi**" butonuna tıklayarak il değişim ödemesini yapacaktır. Ödeme yapılana kadar ekrandan ayrılmayınız. Açılan ekranda yeni sınav ilinizi seçtikten sonra onaylayarak sınav ilini değiştirmeniz mümkündür. **Başvuru süresi sona erdikten sonra sınav ili değişikliği yapılamamaktadır. Geç başvuru tarihinde sınav il değişimi yapmak mümkün olmayacaktır.**

4. ÖDEME NASIL YAPILIR?

Programın, 2026 yılı için belirlenen ücretine resmi internet sayfamızda bulunan başvuru menüsünden ulaşılabilir. Yanlış ücret yatırmadan kaynaklı gecikme veya oluşabilecek hak kayıplarından adaylar sorumludur. Yanlış yatırılan ücretin iadesi olmadığından adayların başvuru ve ödemelerini dikkatle tamamlamaları gerekmektedir. Adaylar, başvurularını SEGEM'e yapacaktır. Online başvuru formunun doldurulup, program hizmet bedelinin yatırılmasını takiben başvuru tamamlanmış olacaktır.

4.1. Ödeme Yöntemleri

Havale, EFT, ATM'den ya da posta yoluyla vb. yapılan ödemeler kabul edilmeyecektir. Ödeme aşağıda detaylıca anlatıldığı gibi, kredi kartıyla veya banka şubesine gidilmek suretiyle yapılmaktadır. Ödemenin bankaya gidilmek suretiyle yapılması halinde kılavuzun 4.1.2. alt başlığında belirtilen adımların gerçekleştirilmesi ve dekontun son başvuru tarihinden 3 iş günü önce **muhasebe@segem.org.tr** adresine ibraz edilmesi gerekmektedir.

Geç başvuru gününde yapılan başvurularda ise, sınav ücreti %50 artırımlı olarak, **aday.segem.org.tr** internet sayfasından üye girişi yapıldıktan sonra kredi kartı ile yapılabilir. Geç başvuru gününde yapılan ödemelerde yalnızca kredi kartı ile yapılan ödemeler dikkate alınacaktır. Bankadan

yapılan ücret ödemesi kabul edilmeyecektir. **Her halükârda, sınava katılabilmek için başvuru ve ödemenin yapılmış olması esastır. Sürecin kılavuzda ifade edildiği şekilde gereği gibi tamamlanması sorumluluğu adaya aittir.**

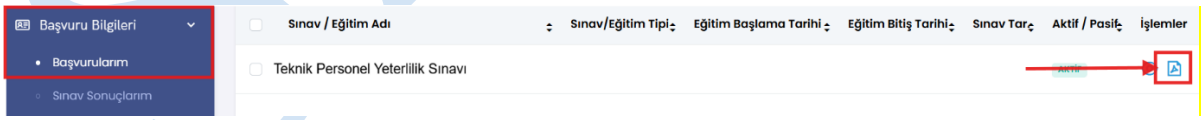
4.1.1.Kredi Kartı ile Ödeme: Adayların, bu kılavuzun 2. maddesinde belirtildiği gibi üyelik oluşturduktan sonra T.C. Kimlik numarasıyla veya kullanıcı adıyla Aday portalına giriş yaparak aşağıdaki işlemleri sırasıyla gerçekleştirmeleri gerekmektedir.

Teknik Personel Yeterlilik Sınavının yanında bulunan "Başvur" butonu tıklandıktan sonra aşağıdaki adımlar izlenecektir:

- Kart bilgilerinizi girip **"Güvenli Öde"** butonuna tıklayınız,
- Banka Kredi Kartı Ortak Ödeme Ekranından ödemeyi gönderiniz,
- **"Ödeme tamamlandı"** ibaresini görene kadar ekranı kapatmayınız,
- Ödemenin alınmasını takiben başvurunuz tamamlanacaktır. Başvurunuzu **"Başvuru İşlemleri"** menüsünün **"Başvurularım"** sayfasından kontrol edebilirsiniz. (**Bknz.:** aday.segem.org.tr/basvurular)

4.1.2. Garanti Bankası Şubeleri: Adayların, sınav hizmet bedelini yatırırken fatura tahsilat sistemi aracılığı ile hesap numarası belirtmeden, yalnızca SEGEM kurum kodu (2671) ile "Teknik Personel Sınavı"na başvuru yapacaklarını belirtmeleri gerekmektedir. Bu yöntemde, şubeye giderek ödeme yaptıktan sonra başvuru formunu doldurabilmek için en az 6 saat beklemeniz gerekmektedir. Ödemeler belirli aralıklarla bankadan Merkezimize iletilmektedir. Bu yöntemle ödeme yapan adayların, dekontu son başvuru tarihinden 3 iş günü önce **muhasebe@segem.org.tr** adresine ibraz etmesi gerekmektedir.

Adaylar e-faturalarını, **başvuru formunu doldurmalarını takip eden bir hafta içerisinde "Başvuru Bilgileri"** menüsünde yer alan **"Başvurularım"** sekmesindeki "**İşlemler**" bölümündeki E-Fatura ikonundan indirebilirler.



5. EĞİTİM NASIL İZLENİR?

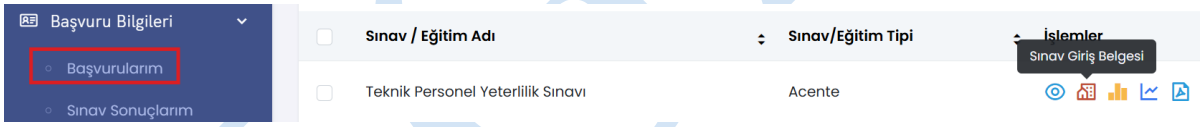
Adaylar eğitime katılmak için ayrıca bir ücret ödemeyecektir. Başvuru formunu doldurduktan sonra ödeme yapan adaylar katılımın isteğe bağlı olduğu **"Teknik Personel Yeterlilik Sınavına Hazırlık Eğitimi"**ni **aday.segem.org.tr** internet sayfası üzerinden, sınav gününe kadar, 7 gün 24 saat boyunca ücretsiz olarak izleyebilecektir. Eğitiminiz başvurunuzu takiben atanacaktır.

Adaylar, Aday Portalının sol sütununda bulunan "**Akademi"** başlığındaki **"Eğitimlerim"** sekmesinden eğitimi görüntüleyebilecektir. Adaylar eğitimi izlemeye ara verip kaldıkları yerden devam edebilecektir. Teknik Personel Yeterlilik Sınavına Hazırlık Eğitimi, düzenlenecek olan sınavın konu başlıklarından hazırlanmıştır.

Google Chrome, internet tarayıcılar içerisinde diğerlerine göre daha sorunsuz çalışan ve versiyon açısından sorun teşkil etmeyen bir yapıya sahip olduğundan öncelikli olarak tercih edilmektedir.

6. SINAV

Tüm adaylar, seçmiş oldukları sınav tarihinde, seçmiş oldukları sınav ilinde sınava katılacaktır. İlgili başvuru süresi içerisinde başvurusunu tamamlayan adaylar, **sınavdan 5 gün önce**, Aday Portalına giriş yaptıktan sonra **"Başvuru Bilgilerim"** bölümündeki **"Başvurularım"** sekmesine tıkladıktan sonra "**İşlemler**" bölümünde yer alan **"Sınav Giriş Belgesi"** ikonuna tıklayacaklar ve belgelerini yazdıracaktır.



Adaylar, sınav giriş belgesi üzerinden, sınav yeri, sınav saati ve sınava ilişkin uyarıları görecek, belirtilen açıklamalara göre sınav yerinde bulunacaktır. **Adaylara, telefon ya da e-posta ile bilgilendirme yapılmayacaktır.**

Dikkat! Sınav başladığı andan itibaren bina içerisine aday alınmayacaktır.

6.1. Sınava Gelirken Neler Getirmeli?

Adayların sınava girebilmeleri için;

- Sınavdan 5 gün önce, SEGEM internet sayfasından alacakları **Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi,**
- Kalem ve silgi,
- **Fotoğraflı, soğuk damgalı Kimlik belgesi getirmeleri gerekmektedir.** (Bu kapsamda sınavda kabul edilen belgeler; T.C. Kimlik Numaralı nüfus cüzdanı/Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, sınav tarihinde süresi geçerli pasaportun aslı veya yeni tip, çipli sürücü belgesini yanlarında bulundurmaları zorunludur. (Eski tip sürücü belgeleri sınava girişte ibraz edilse dahi kabul edilmeyecektir.)

Aşağıda sayılan belgeler de sınava giriş için geçerli kimlik kartı olarak kabul edilebilir.

- ✓ T.C. Kimlik Kartını kaybeden veya yenileyen kişiler için yeni kimlik kartı edinme sürecinde, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından verilen ve yeni kimlik kartları teslim alınıncaya kadar ve **her halükârda sınav tarihinde**, geçerli olan "fotoğraflı, imzalı-mühürlü, barkodlu-kare kodlu" veya e-devletten alınan "fotoğraflı, barkodlu-kare kodlu" **Geçici Kimlik Belgesi**,
- ✓ Türk vatandaşlığından izin ile ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçılarına ait Pembe/Mavi kartlar,
- ✓ Pasaportları bulunmayan KKTC vatandaşlarının fotoğraflı ve kimlik numaralı Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti kimlik kartı,
- ✓ Zorunlu askerlik görevini ifa eden er/erbaşlar ve yaşları nedeniyle nüfus cüzdanlarında fotoğraf bulunmayan belirli yaşı ikmal etmeyen askeri öğrenciler için askeri kimlik belgesi, kimlik kartı

Yukarıda geçerli kimlik kartı olarak sayılan kimlik belgelerinden birini yanında bulundurmayan, anılan belgeler dışındaki bir belge ile sınava katılmak isteyen bir aday, mazereti ne olursa olsun, sınava alınmayacaktır. Bir aday bu belgeleri yanında olmadığı halde sınav sorumlularının, bina, salon görevlilerinin ve/veya SEGEM temsilcisinin kararıyla herhangi bir salonda sınava alınmış olsa bile, **bu adayın sınavı geçersiz sayılacaktır.**

Adayların sınava girecekleri sınav ilini, sınav yeri adresini, salon adını ve sıra numarasını gösteren **Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi**, sınav başvurusu tamamlandıktan sonra sınav tarihine kadar **aday.segem.org.tr** internet sayfası üzerinden alınacaktır.

Adaylar, bu kılavuzun 3.1. no.lu maddesinde belirtildiği şekilde **aday.segem.org.tr** internet adresinden Aday Yönetim Sistemine giriş yaptıktan sonra fotoğraflarını yükleyip Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi'ni yazdıracak ve bu belge ile sınava katılacaklardır.

Aday Yönetim Sistemi'ne yüklenen fotoğrafların geçerlilik süresi ilgili yıl sonuna kadardır. 31 Aralık tarihi itibariyle sistemde yer alan tüm fotoğraflar otomatik olarak silinecektir. Adayın yıl içerisinde farklı sınavlara başvuru yapması halinde 3.1. maddesinde belirtildiği şekilde yüklediği fotoğrafı kullanması mümkündür. Ancak her halükarda sınav giriş belgesi üzerindeki fotoğrafın kontrolü sorumluluğu adaya aittir.

Cevap kağıdının kurşun kalemle doldurulması zorunlu olup kurşun kalem kullanmayan adayların sınavları değerlendirilmeyecektir.

6.2. Sınav Kapsamı

Sınavda 50 adet çoktan seçmeli soru sorulacak olup **100 üzerinden en az 60 alan aday başarılı sayılacaktır. Sınav süresi 60 dakikadır.** Yanlış işaretlenen sorular doğru sayısını etkilemeyecektir.

Sınavda sorulacak sorulara ilişkin konu başlıkları aşağıda sunulmuş olup adayların sınavda başarı sağlamaları için, aynı konu başlıklarında ücretsiz e-eğitim sunulmaktadır. Eğitimin izlenmesi başarı oranına doğrudan etki etmektedir. Bu sebeple sınav öncesinde ilgili eğitimin gereği gibi izlenmesi önemle rica olunur. Sınavda;

TEMEL SİGORTACILIK

- Risk Yönetimi ve Sigorta Kavramları
- Dünyada ve Ülkemizde Sigortacılığın Tarihsel Gelişimi
- Sigortanın İşlevleri, Tanımı, Sigorta Sözleşmesi ve Sigortanın Unsurları
- Sigorta Genel Şartları
- Sigortalanabilirlik Kavramı
- Sigortanın Temel Kuralları
- Sigortanın Temel Prensipleri Sigortalanabilir Menfaat Prensibi
- Sigorta Sektöründe Yer Alan Kurum ve Kuruluşlar
- Sigorta Fiyatlaması
- Mütüel Karşılıklı Sistem
- Devir Esaslı Sistem
- Sigorta Primini Belirlerken Dikkat Edilecek Hususlar
- Hasar

DİJİTAL PAZARLAMA

- Dijital Pazarlama Nedir?
- Dijital Pazarlama Araçları
- Sosyal Medya Platformları
- Hedef Kitle
- Strateji
- İçerik
- Reklam Yönetimi

TEMEL REASÜRANS BİLGİSİ VE SİGORTA TÜRLERİ

- Reasürans Nedir, İşlevleri Nelerdir?
- Ülkemizde ve Dünyada Sigortacılık
- Ülkemizde Bireysel Emeklilik
- Sigorta Genel ve Özel Şartları
- Sigorta Türleri
- Mal Sigortaları
- Yangın Sigortaları
- Kasko ve Trafik Sigortaları
- İhtiyari Mali Mesuliyet (İMM) Sigortası
- Hırsızlık Sigortası
- Can Sigortaları

SEGEM

- Mühendislik Sigortaları
- Sorumluluk Sigortaları
- Nakliyat Sigortaları
- Tarım Sigortaları
- Kefalet Sigortası
- Acentenin Sigortacılık Sistemindeki Yeri
- Sigorta Pazarlaması ve Acenteler
- Nihai Tüketicilerin Bilgilendirilmesi
- Sigortacılık Sisteminde Bankaların Rolü/İşlevi
- Kredilerle Bağlantılı Sigorta Uygulamaları

İLETİŞİM BECERİLERİ

- İletişim Becerileri
- İç İletişim ve Johari Penceresi
- İletişimle İlgili Temel İnanç ve Kanaatler
- İletişimde Algılama Farklılıkları
- Susan Boyle Örneği
- Beden Dili
- Etkili Dinlemek
- Temel Dinleme Hataları
- İkna Nedir?
- İknanın Temel Prensipleri
- Transaksiyonel analiz nedir?
- Transaksiyonel Analiz ve Çatışma Yönetimi
- Stres Yönetimi

SİGORTACILIĞA İLİŞKİN MEVZUAT

- 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu'nda Acentelere İlişkin Hükümler
- 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu 6. Kitap
- 5684 Sayılı Sigortacılık Kanunu'nda Acenteler
- Sigorta Acenteleri Yönetmeliği
- Sigortacılık Kapsamında Değerlendirilecek Faaliyetlere, Tüketici Lehine Yapılacak Sigorta Sözleşmeleri ile Mesafeli Akdedilen Sigorta Sözleşmelerine İlişkin Yönetmelik
- 5684 Sayılı Sigortacılık Kanunu'nda Brokerler
- Sigorta ve Reasürans Brokerleri Yönetmeliği
  Sigorta Sözleşmelerinde Bilgilendirmeye İlişkin Yönetmelik
- Sigorta Acenteleri Sektör Meclisi ile Sigorta Acenteleri İcra Komitesinin Kuruluş ve Çalışma Usul ve Esasları
- Yanlış Sigorta Uygulamaları

SEGEM

KATILIM ESASLI SİGORTACILIK

- Katılım Sigortacılığının Dayandığı Temel Prensipler
- Katılım Esaslı Sigortacılık Uygulamasının Tarihsel Seyri
- Katılım Sigortacılığı ile Konvansiyonel Sigortacılığın Temel Farkı
- Katılım Esaslı Şirketler ile Kuruluşların Yükümlülükleri
- İlgili Mevzuat
- Katılım Esaslı Şirketler ile Kuruluşların Yükümlülükleri
- Katılım Sigortacılığı ve Faizsiz Finans Sistemi
- Katılım Sigortacılığı Faaliyetlerinin Denetlenmesi
- Katılım Sigortacılığında Sigorta Ürünleri
- Sigorta Aracılarının Sigortalılara Anlatması Gereken Hususlar
- İslam Hukukunda Sözleşme Teorisi
- Katılım Esasları Çerçevesinde Sigortacılık ve Bireysel Emeklilik Faaliyetlerine İlişkin Yönetmelik

KURUMSAL İLETİŞİM

- İletişim, Algı, Güven ve Kurumsal Temsil Nedir?
- Kurum İçi Yazışma Disiplini
- Müşteri ile Yazışma Sanatı
- Şikâyet Yönetimi ve Öfkeli Müşteri İletişimi
- Yalan Söylediği Belli Olan Müşteri ile İletişim
- Müşteri Toplantısı ve Takip Disiplini
- Toplantı Sonrası Takip Disiplini
- Hitabet ve Etkili İfade
- Toplantılarda Yapılan Hatalar
- Beden Dili, Profesyonel Görünüm ve Zaman Yönetimi
- İletişimde Süreklilik
- Seyahat, Toplantı ve Sosyal Ortamlarda Kurumu Temsil Etme
- Sosyal Medya ve İş Dışı İlişkiler
- Etik Sınırlar

ana çatısı altında, e-eğitimde sunulan konular, Yönetmelikler, Genel Şartlar ve diğer dokümanlar yer almaktadır.

Teknik Personel Yeterlilik Sınavları, Başvuru ve Uygulama Kılavuzu'nda belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yukarıdaki maddede, adayların sınavda sorumlu oldukları konu başlıkları yer almaktadır. Sınava başvuru yapan kişilere, aday.segem.org.tr üzerinden, düzenlenecek sınavın konu başlıklarında hazırlanmış ve ücretsiz olarak sunulan eğitime erişim imkânı tanınmıştır. Söz konusu eğitim, sınava başvuru yapan kişilerin sınav başarısına katkı sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Sınav konu başlıklarında ve eğitim içeriğinde sigortacılık mevzuatına ilişkin birçok güncellemenin yanı

SEGEM

sıra, yeni mevzuatlar da yayımlanmaktadır. İlgili değişiklikler hem kılavuzlarda yer alan sınav konu başlıklarına hem de eğitimin içeriğine yansıtılarak, her sınav dönemi öncesinde eğitimler güncellenmektedir.

Kılavuzda belirtilen eğitim dışında, söz konusu sınavlara hazırlanmak için, Merkezimiz tarafından farklı hiçbir doküman sunulmamaktadır. Çeşitli internet sitelerinde güncelliğini yitirmiş ve Merkezimiz tarafından eklenmemiş dokümanlara adayların itibar etmemesi gerektiğini hatırlatırız. SEGEM'in düzenlediği hiçbir sınava ilişkin ders notları ve/veya sorular ücret karşılığı satılmamaktadır. **Bu tür dokümanların içeriğinin yol açacağı yanlış, eksik, güncelliğini yitirmiş ve yanıltıcı bilgiler sonucu sınavlarda mağduriyet yaşanabileceği, ücretli ya da ücretsiz sağlanan açıklama ve dokümanlara itibar edilmemesi önem arz etmektedir.**

6.3. Sınav Uygulaması

Sınav giriş belgesinde belirtilen sınav saatinden sonra binaya giriş kesinlikle mümkün değildir. Adayların, kimlik kontrolleri ve salona yerleştirilme işlemlerinin zamanında yapılabilmesi için, sınavın başlama saatinden **bir saat önce** sınav yerinde hazır bulunmaları zorunludur. Adaylar, sınav giriş belgesinde belirtilen bina, sınıf ve sırada sınava girmek zorundadır. Sınava girişte kolluk kuvvetleri tarafından üst araması yapılabilecektir. Sınav sırasında bir adayın yerini değiştirme veya sınav salonundan çıkarma yetkisi salon başkanına aittir.

Adayların salona yerleştirilme işlemleri tamamlandıktan sonra, cevap kağıtları dağıtılacaktır. Cevap kağıtlarında adayların İsim, Soy İsim ve TCKN bilgileri kodlanmış şekilde dağıtılacaktır. Adayların cevap kağıtlarının ilgili bölümü ile salon görevlileri tarafından dolaştırılan sınav yoklama listesini imzalamaları gerekmektedir. **Adayların, cevap kağıdına kitapçık türünü işaretlemeleri gerekmektedir.**

Sınavda adaylar cevaplarını, cevap kağıdındaki ilgili alanlara işaretleyecektir. Adayların sınavı cevap kağıdı üzerinden değerlendirildiği için **cevap kağıdı yerine soru kitapçıklarına işaretlenen cevaplar değerlendirilmeyecektir.**

Sınava herhangi bir sebeple girmeyen adaylar, haklarını kullanmış sayılır ve ücret iadesi ya da bir sonraki döneme aktarım yapılmaz.

6.4. Sınavda Uyulması Gereken Kurallar

Sınav sırasında (üniversite veya devlet hastanesinden alınan sağlık kurulu raporu ile) tuvalet ihtiyacını karşılamak zorunda olduğunu sınav başvuru süresi içinde belgeleyen ve Merkezimizce uygun görülen adaylar (*"**6.7. Özel Durumlar**"* başlıklı bölümde detaylı açıklama mevcuttur) hariç olmak üzere sınav evrakları dağıtıldıktan sonra adayların, her ne sebeple olursa olsun kısa bir süre için bile olsa (tuvalete gitmek, rahatsızlık vb. dahil) **sınav salonundan çıkmaları yasaktır**. **Sınav salonundan ayrılan adaylar, tekrar sınav salonuna alınmaz ve sınavlarına devam etmesine izin verilmez.**

Adayların sınava cep telefonu, kablolu/kablosuz kulaklık, cep bilgisayarı, çağrı cihazı, fotoğraf makinesi, elektronik sigara, telsiz, saat fonksiyonu dışında fonksiyonu bulunan saat, akıllı saat vb. araçlarla, her tür bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla girmeleri; sınav süresince birbirleriyle konuşmaları, kopya çekmeleri, salondaki görevlilere soru sormaları, müsvedde kağıt kullanmaları veya cevaplarını başka kağıda yazmaları, sözlük veya sözlük işlevi olan yardımcı araçlar kullanmaları, birbirlerinden kalem, silgi vb. almaları, sınav salonunda sigara, pipo, puro vb. içmeleri, bir şeyler yiyip içmeleri ve sınav düzenini bozacak davranışlarda bulunmaları sınav kurallarına aykırıdır.

Sınav esnasında, yukarıda belirtilen araç, cihaz vb. üstlerinde bulundurduğu tespit edilen adayların durumu Sınav Tutanağına yazılır ve bu adayların sınavları geçersiz sayılır.

Sınav kurallarına uymayan, bu kurallar çerçevesinde verilen hizmetlerin disiplinini bozucu davranışlar sergileyen adaylar, sınavdan çıkarılır ve sınavı iptal edilir.

Sınav sorularının telif hakkı SEGEM'e aittir. Adayların sınav soruları veya sınavda sorulara verdiği yanıtları ayrı bir kağıda yazıp bu kağıdı dışarı çıkarması kesinlikle yasaktır. Sorular ve cevapları, hiçbir kişi ya da kurum tarafından basılamaz, internet ortamında yayımlanamaz. Hangi amaçla olursa olsun, kullanılması, tamamının veya bir kısmının kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması, Facebook/Twitter vb. sosyal medya veya internet ortamında paylaşılması 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında suç teşkil etmektedir. Söz konusu soru ve cevapları internet ortamı, sosyal medya ya da çeşitli gruplarda paylaşan kişiler hakkında işlem başlatma yetkisi saklıdır.

6.5. Sınavın Geçersiz Sayılacağı Haller

Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerin doğruluğundan sorumludur. Yanlış, yanıltıcı ve yalan beyanda bulunanlar bu durumdan dolayı hak iddia edemeyecektir. Bir adayın beyanının gerçek olmadığının tespit edilmesi halinde, aradan geçen süreye bakılmaksızın, adayın girdiği sınavdan elde ettiği tüm hakları geçersiz hale gelir.

Adayların kopya girişiminde bulunmamaları ve kendilerinden kopya çekilmesini engellemek için cevap kağıtlarını başkalarının göremeyeceği şekilde saklamaları gerekmektedir. Kopya girişiminde bulunan adayların kimlikleri, sınav görevlilerince sınav tutanağına açıkça yazılacak ve sınavları SEGEM tarafından geçersiz sayılacaktır.

Ayrıca, ***"6.4. Sınavda Uyulması Gereken Kurallar"*** bölümünde belirtilen sınav kurallarına uymayanlar ile ***"6.1. Sınava Gelirken Neler Getirilmeli?"*** başlıklı bölümünde belirtilen kimlik belgelerinden birini yanında bulundurmayanlar, binaya sınav saatinden önce giriş yapmamış adaylar sınava alınmış olsalar dahi sınavları geçersiz sayılacaktır.

6.6. Sınav Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Sınavda, 100 üzerinden en az 60 alan her aday, sertifika almaya hak kazanacaktır. Sınav sonuçlarının ilanı adaylar tarafından takip edilecektir. Adaylar sınav sonuçlarını, **aday.segem.org.tr** adresine giriş yapıldıktan sonra "**Başvuru Bilgilerim**" başlığının altındaki "**Sınav Sonuçlarım**" bölümünden, sınav sonuçları yayımlandığında görüntüleyebilecektir. Başarılı olan adaylar, sınav sonuç bilgisinin yer aldığı satırdaki "Sertifika" ikonuna tıklayarak Sertifikasını görüntüleyebilecektir. Başarılı olan adaylar, sınav sonucunun açıklandığı tarihten itibaren 180 gün boyunca barkodlu elektronik sertifikalarını görüntüleyebilecek, bilgisayarına kaydedebilecek ve yazdırabilecektir. Ayrıca basılı sertifika gönderimi yapılmayacaktır. **Belirtilen süre sonunda, adaylar bu alandan sertifikalarını görüntüleyemeyeceğinden kişilerin sertifikalarını bilgisayarlarına indirmeleri ve kaydetmeleri önerilir.**

180 gün sonra sertifikalarını görüntülemek ve yazdırmak isteyen adayların, aday.segem.org.tr sayfasından üye girişi yapmalarının ardından ilgili sınav başvurusunun yanında yer alacak olan "Sertifika Ödemesi" butonunu tıklayarak işlem yapması gerekmektedir. Ödemenin başarıyla tamamlanmasının ardından Sertifika yeniden 180 gün süreyle aktif hale gelecektir.

Adaylar 180 günlük süre içerisinde sertifikalarına ilişkin barkodlu belgeye E-devlet üzerinden de erişim sağlayabilecektir.

Sınav sonucunun yeniden incelenmesini isteyen adayların, bu sonuçların açıklanmasından itibaren en geç 7 işgünü içinde SEGEM'e başvurmaları gerekmektedir. Sınav sonucuna itiraz etmek isteyen adaylar, aday.segem.org.tr adresinden oturum açarak sınav sonucunun yanında yer alan "**İtiraz Et**" butonuna tıklayarak itiraz ödemesi yapabilecektir. Açılan ekranda kredi kartı ödeme ekranı gelecektir. "İtiraz Ödemesi"ni tamamlamasının ardından açılacak olan sayfada itiraz gerekçelerini belirterek form onaylanacaktır. Bu amaçla yapılan EFT/Havale ödemeleri kabul edilmeyecektir. Sınav sonuçları konusundaki itirazlar, SEGEM tarafından değerlendirilerek en geç itiraz süresinin sona erdiği günü takip eden 5 iş günü içinde sonuçlandırılacak ve değerlendirme sonucu adaya e-posta yoluyla iletilecektir.

6.7. Özel Durumlar

Engelli, geçici engelli ve sağlık sorunu olan adayların başvuru formunda belirtilen engel durumu kısmını işaretlemeleri ve aşağıda belirtilen özel durumlar kapsamında Merkezimize sınav başvuru süresi içinde sunulacak sağlık kurulu raporunu mutlaka bir üniversite veya devlet hastanesinden alarak iletmeleri gerekmektedir. Bir üniversite veya devlet hastanesinden alınmayan raporlar kabul edilmez. İlgili raporların sınav tarihinde geçerli olması gerekmektedir.

Bu adaylar tarafından özel durumları kapsamında sunulan raporların yalnızca Merkezimize iletilmesi yeterli olmayıp, raporların Merkezimizce uygun bulunduğuna dair cevabi durumun adaya iletilmesi halinde adayların raporları kabul olunmuş sayılmaktadır.

- **Engelli, Geçici Engelli ve Sağlık Sorunu Olan Adaylar**

Engelli, geçici engelli ve sağlık sorunu sebebiyle sınav süresince;

- tuvalet ihtiyacı olacak adayların,
- ilaç, ek gıda gibi ihtiyaçları olacak adayların,
- üzerlerinde/yanlarında sargı, alçı, atel, koltuk değneği, oturma simidi gibi tedavi uygulamaları ile sınava girecek adayların

bu durumlarını belirten geçerli sağlık kurulu raporunu sınav başvuru süresi içerisinde Merkezimize iletmeleri gerekmektedir. Merkezimize sunulacak sağlık kurulu raporunun mutlaka bir üniversite veya devlet hastanesinden alınmış olması esastır. Geçici engeli olan adayların sağlık raporlarında belirtilen rapor bitiş tarihi en fazla 1 yıl sonrası olmalıdır.

Bu adaylar tarafından sunulan raporların yalnızca Merkezimize iletilmesi yeterli olmayıp, raporların **Merkezimizce uygun bulunduğuna dair cevabi durumun adaya iletilmesi halinde raporlar, kabul olunmuş sayılmaktadır.**

- **Görme Engeli Olan Adaylar**

Görme engeli olan adayların bu durumlarını belirtir geçerli sağlık kurulu raporunu sınav başvuru süresi içerisinde Merkezimize iletmeleri gerekmektedir. Merkezimize sunulacak sağlık kurulu raporunun mutlaka bir üniversite veya devlet hastanesinden alınmış olması esastır.

Bu adaylar tarafından sunulan raporların Merkezimizce uygun bulunduğuna dair cevabi durumun adaya iletilmesi halinde raporlar, kabul olunmuş sayılmaktadır. Bu durumda adaylara okuma ve işaretleme konusunda yardımcı olmak üzere bir görevli atanır. Bu adaylara sınavda ek süre verilmez.

- **İşitme Engeli Olan Adaylar**

İşitme engeli olan adayların bu durumundan dolayı bir talebi olması halinde (sınavla ilgili kuralların kendisine yüksek sesle/birebir izah edilmesi gibi) geçerli sağlık kurulu raporunu sınav başvuru süresi içerisinde Merkezimize iletmeleri gerekmektedir. Merkezimize sunulacak sağlık kurulu raporunun mutlaka bir üniversite veya devlet hastanesinden alınmış olması esastır. Bu adaylar tarafından sunulan raporların yalnızca Merkezimize iletilmesi yeterli olmayıp, raporların Merkezimizce uygun bulunduğuna dair cevabi durumun adaya iletilmesi halinde raporlar, kabul olunmuş sayılmaktadır. Bu durumda adaylara bir görevli tayin edilerek kurallar hakkında bilgi edinmesi sağlanır. Bu adaylara sınavda ek süre verilmez.

- **İşitme Engeli Sebebiyle İşitme Cihazı/Biyonik Kulaklık Kullanan Adaylar**

İşitme engeli sebebiyle işitme cihazı/biyonik kulaklık kullanan adayların https://segem.org.tr/iletisim adresine TCKN, İsim, Soy İsim bilgisinin yer aldığı, durumu açıklayan dilekçesini iletmesi ve SEGEM tarafından konuya ilişkin cevabın adaya ulaşması gerekmektedir. Adaylar sınav binasına bu cihazlarla girebilir ancak sınav başlamadan önce adaylara sesli olarak yapılan uyarılar

tamamlandıktan sonra adayın bahse konu cihazı sınav görevlisine teslim etmesi gerekmektedir. Sınav bitiminde cihaz, sınav görevlisi tarafından adaya teslim edilecektir.

Bu adaylar tarafından iletilen dilekçenin yalnızca Merkezimize iletilmesi yeterli olmayıp, konunun Merkezimizce uygun bulunduğuna dair cevabi durumun adaya iletilmesi halinde kabul olunmuş sayılmaktadır.

Bu cihazları kullanan kişilerin Merkezimize yukarıda ifade edildiği şekilde bilgi vermemesi, bilgi vermiş olsa dahi sınav başlamadan önce bu cihazı sınav görevlisine teslim etmemesi veya adayın üzerinde bu tür cihazların bulunduğunun tespit edilmesi halinde bu durum, Sınav Tutanağına yazılır ve adayın sınavı geçersiz sayılır.

6.8. Şehit Yakınları ile Gazi ve Gazi Yakınları İçin Uygulanacak Ücret Muafiyeti

Sigortacılık Eğitim Merkezi tarafından alınan karar doğrultusunda; şehitlerimizin eş ve çocukları ile gazilerimizin kendileri, eş ve çocukları için Merkezimiz tarafından düzenlenen sınav ve yenileme eğitimleri ücretlerinde muafiyet uygulanacaktır. Bu kapsamda; şehitlerimizin eş ve çocukları ile gazilerimizin kendileri, eş ve çocukları başvuru ücretinden muaftır.

Ücret muafiyetinden faydalanacak adayların, aşağıda bulunan Şehit/Gazi Yakınları tablosundaki bilgileri doldurarak istenen belgelerle birlikte muhasebe@segem.org.tr adresine göndermesi gerekmektedir.

Katılmak istediğiniz program:
TCKN:
İsim / Soy İsim:
Telefon:
E-posta:
Yakınlık derecesi:

Merkezimize ibraz edilmesi gereken belgeler şunlardır:

- Nüfus kayıt örneği (Gazi/Şehit ana ya da baba ise),
- e-Devlet üzerinden alınacak güncel ve barkodlu Şehit Yakını/Gazi/Gazi Yakını olduğunu gösterir Vazife Malullüğü Durum Belgesi,
- Kişinin kendisine ait Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı.

Merkezimize ibraz edilen belgelerin incelenmesi sonucunda uygun bulunan başvurular için sistemimizden onaylama yapılacak ve bu kişiler ücret muafiyetinden faydalanarak ödeme yapmaksızın programa başvuru yapabileceklerdir. Başvuru Formunun doldurulması programa katılabilmek için esastır.

Belgelerinde eksiklik veya yanlışlık olduğu tespit edilen kişilerin muafiyeti onaylanmayacaktır. Söz konusu eksikliklerin giderilmesi için kendilerine bilgi verilecek, eksikliklerin giderilmesini müteakip SEGEM tarafından yeniden değerlendirme yapılacaktır.

Belgelerinde eksiklik ve yanlışlık bulunmayan kişilerin muafiyeti onaylanacaktır. Muafiyet başvurusu onaylanan kişilerin kılavuzda belirtilen, ücret dışındaki, diğer adımları tamamlaması zorunludur.

www.segem.org.tr

bilgi@segem.org.tr

SEGEM