

segem

SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ

YANLIŞ SİGORTA UYGULAMALARI EĞİTİMİ

(Sigorta /Emeklilik/Reasürans/Katılım Şirketi Çalışanları İçin)

BAŞVURU VE UYGULAMA KILAVUZU

2025

Bu kılavuz, 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu'na dayanılarak hazırlanan 30.04.2011 tarih ve 27920 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren **Yanlış Sigorta Uygulamalarının Tespiti, Bildirimi, Kaydı ve Bu Uygulamalarla Mücadele Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik** hükümleri kapsamında sigorta/emeklilik/reasürans/katılım Şirketlerinin Yönetim Kurulu dahil tüm çalışanlarının katılması zorunlu olan ve e-öğrenme yöntemiyle hazırlanan Yanlış Sigorta Uygulamaları Eğitimi'nin başvuru esasları ve yöntemi ile ilgili bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır.

DİKKAT!

Adayların eğitim başvurusunun kabul edilebilmesi için, belirtilen başvuru süresi içerisinde eğitim hizmet bedelinin belirtilen hesaba yatırılması ve yine belirtilen başvuru tarihleri arasında aday.segem.org.tr adresindeki başvuru formun doldurulması gerekmektedir. Kurumsal başvuru yapacak şirketlere toplu başvuru dokümanı bilahare iletilecektir.

Başvuru yapan adayların, belirtilen işlemleri sırasıyla ve eksiksiz yapması, başvurularının geçerliliği açısından önemlidir. Herhangi bir sebepten dolayı, başvurusu geçersiz sayılan, başvuru dönemi dışında açıklanan hesaba ya da başka hesaplara ödeme yapan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapan, belirtilen miktardan daha fazla ödeme yapan, eğitime herhangi bir sebeple süresi içerisinde katılmayan, eğitimi tamamlamayan ya da eğitimi geçersiz sayılan adayların ödediği ücretler iade edilmez, ileriki dönemlere aktarılmaz. Online başvuru formunu doldurmak suretiyle, bu kılavuzda yer alan işlemler için başvuru yapan adayların ödedikleri ücretler iade edilmez. Ücret iadesi yalnızca ödeme yapıp online başvuru formunun doldurulmaması halinde mümkün olmaktadır. **Bu kapsamda, ücretin iadesi söz konusu olduğunda aşağıda belirtilen eğitim/sınav ücretinin haricinde bankaya aktarılan komisyonun iadesi mümkün bulunmamaktadır. Aday kart ile ödeme yolunu tercih ettiği takdirde bankaya aktarılan ücretlerin iade edilemeyeceğini peşinen kabul eder.**

Şehit/Gazi yakınları, eğitim başvuru ücretinden muaftır. Detaylı bilgi bu Kılavuzun 9'uncu maddesinde sunulmaktadır.

| BAŞVURU SÜRESİ | EĞİTİMİZLEME SÜRESİ |
|------------------------------|-------------------------------|
| 3 Şubat-30 Kasım 2025 | 4 Şubat -1 Aralık 2025 |

Eğitim Ücreti: 533 TL (Kişi başı KDV dahil)

Kredi kartı ile yapılacak bireysel ödemelerde, tutara komisyon eklenmiş olarak görüntülenecektir.

SECRET

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|---|
| 1. GENEL BİLGİLER..... | 4 |
| 2. ÜYELİK OLUŞTURMA..... | 4 |
| 3. ÖDEMEYE İLİŞKİN İŞLEMLER..... | 4 |
| 4. BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASI..... | 5 |
| 5. KİŞİSEL VERİLER..... | 6 |
| 6. ÖĞRENME ORTAMI..... | 6 |
| 7. EĞİTİM SERTİFİKASI..... | 7 |
| 8. EĞİTİMİN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR..... | 8 |
| 9. ŞEHİT/GAZİ YAKINLARI..... | 8 |

SEĞİLEN

1. GENEL BİLGİLER

30.4.2011 tarih ve 27920 sayılı Yanlış Sigorta Uygulamalarının Tespiti, Bildirimi, Kaydı ve Bu Uygulamalarla Mücadele Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereği, Yanlış Sigorta Uygulamaları Eğitimi'ne, şirketlerin Yönetim Kurulu dahil tüm çalışanlarının katılımı zorunluluk arz etmektedir.

2. ÜYELİK OLUŞTURMA

Ödeme ve başvuru yapacak kişilerin öncelikle <https://aday.segem.org.tr/kaydol> bağlantısındaki Aday Yönetim Sistemi üzerinden SEGEM internet sayfasına üye olmaları gerekmektedir. **Daha önceden SEGEM internet sayfasında üyeliği olan adayların da yeni üyelik oluşturmaları gerekmektedir.** Üyelik formunun doldurulmasının ardından, adayın üyeliği otomatik olarak aktif hale gelmiş olacaktır. Adaylar, üyelik bilgilerini doldurduktan hemen sonra, herhangi bir aktivasyon e-postası beklemeden, <https://aday.segem.org.tr> bölümünden T.C. Kimlik No ve şifresi ile sisteme giriş yapabilecektir. **Sertifika görüntüleme aşamasında üye girişi “şifresi”nin yeniden kullanılması gerekeceğinden, adaylar tarafından bu bilgilerin unutulmaması, not edilmesi gerekmektedir.**

Üyelik oluştururken T.C. Kimlik Numarası kullanılacaktır. T.C. vatandaşı olmayan adaylara başvuruda kullanmak üzere SEGEM tarafından geçici bir numara verilecektir. T.C. vatandaşı olmayan adayların durumlarını <https://segem.org.tr/iletisim> adresinden bildirmesi gerekmektedir.

3. ÖDEMEYE İLİŞKİN İŞLEMLER

Havale, EFT, ATM'den ya da posta yoluyla vb. yapılan ödemeler kabul edilmeyecektir. Ödeme aşağıda detaylıca anlatıldığı gibi, kredi kartıyla veya banka şubesine gidilmek suretiyle yapılmaktadır. Ödemenin bankaya gidilmek suretiyle yapılması halinde kılavuzun 3.2. alt başlığında belirtilen adımların gerçekleştirilmesi ve dekontun son başvuru tarihinden 3 iş günü önce muhasabe@segem.org.tr adresine ibraz edilmesi gerekmektedir.

3.1. Kredi Kartı ile:

Adayların, ödeme yapabilmesi için “2. Üyelik Oluşturma” başlıklı maddesinde belirtildiği şekilde üyelik oluşturup sayfaya giriş yapmaları gerekmektedir. **Portala giriş yapıldıktan sonra;**

- “Aktif Eğitim Başvuruları” başlığı altındaki “Yanlış Sigorta Uygulamaları Eğitimi” seçiniz,
- Yanındaki “Ödeme Yap” butonuna tıklayınız,
- Hizmet Adını Seçiniz (Yanlış Sigorta Uygulamaları Eğitimi),

- Hizmete Ait Sözleşme'nin altında yer alan “**Kabul ettim/Onaylıyorum**” butonu işaretleyerek “**Kart Bilgilerini Gir**” butonuna tıklayınız,
- Kart Bilgilerinizi girip “**Ödeme Yap**” butonuna tıklayınız,
- Banka Kredi Kartı Ortak Ödeme Ekranından ödemeyi gönderiniz,
- “Ödeme tamamlandı” ibresini görene kadar ekranı kapatmayınız. **Ödemenin yapılmasını takiben online başvuru formu doldurulabilecektir.** Ödeme tutarına banka tarafından komisyon eklenmektedir.

3.2. Garanti Bankası Şubeleri: Adayların, sınav hizmet bedelini yatırırken fatura tahsilat sistemi aracılığı ile hesap numarası belirtmeden, yalnızca SEGEM kurum kodu (2671) ile “**Yanlış Sigorta Uygulamaları Eğitimi**”ne başvuru yapacaklarını belirtmeleri gerekmektedir.

Bu yöntemle ödeme yapan adayların, dekontu son başvuru tarihinden 3 iş günü önce muhasabe@segem.org.tr adresine ibraz etmesi gerekmektedir.

4. BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASI

Ödeme yapıldıktan sonra Aktif Eğitim Başvurularının altındaki ilgili eğitimin yanında yer alan “**Başvuru Yap**” butonu tıklanacaktır. Başvuru formu doldurulurken, TCKN, Ad, Soyad ve e-posta bilgileri otomatik olarak forma aktarılacaktır. Aday Başvuru Formu, kimlik bilgileri, çalıştığı kurum bilgileri ve iletişim bilgileri olmak üzere üç bölümden oluşmaktadır. Başvuru formu alt yapısı MERNİS sistemi üzerinden verilerin kontrolünü sağladığı için bilgilerin doğru girilmesi başvurunun yapılabilmesi açısından önemlidir. Aday, başvuru formunun **doğru ve eksiksiz** biçimde doldurulmasından sorumludur. Bilgilerini doğru yazmayan adayların sertifikalarında oluşabilecek yazım hatalarından SEGEM sorumlu değildir. BAŞVUR tuşuna basıldıktan sonra, başvuru formunda aday tarafından herhangi bir düzeltme yapılamayacaktır. Bu sebeple, başvur butonuna tıklamadan önce yazılan bilgilerin bir kez daha gözden geçirilmesi önerilmektedir. Adaylar, boş alanları doldurup, ekranın alt bölümünde yer alan “Başvuru Şartları ve Koşullar” kutularını işaretleyecektir.

“BAŞVUR” butonu tıkladığında form doldurma işlemi tamamlanmış olacaktır. **Adaylar, başvuru formu doldurulduktan sonra açılan ekranda “DETAYI GÖR” butonunu tıklayarak başvurusuna ait seçimleri kontrol edebilecektir.** Bu görüntü adayın başvurusunu başarılı bir şekilde tamamladığını göstermektedir. Söz konusu eğitim ve sınava ya da SEGEM tarafından düzenlenmiş farklı eğitim/sınavlara daha önce başvuru yapmış kişilerin ise detaya tıkladığında açılan formun, yeni dönem başvurusuna ait olduğunu kontrol etmesi gerekmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLER

Başvuru formu aracılığıyla sizlerden alınacak olan veriler, Yanlış Sigorta Uygulamaları Eğitiminin düzenlenebilmesini sağlamak, gerekmesi halinde SEGEM ile ilgili hususlarda sizlerle irtibata geçmek amacıyla alınmaktadır. Eğitimi tamamlama raporları, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu ile sigorta şirketleri tarafından kurumsal başvuru yöntemiyle başvuru yapılmış olması halinde ilgili kuruma bildirilebilmekte ve işin mahiyeti gereği süresiz bir şekilde işlenmektedir. Bu veriler, gerekmesi halinde, Merkezimizin yasal yükümlülükleri kapsamında idari, resmi ve adli makamlar ile de paylaşılabilir. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin detaylı bilgilendirme formu www.segem.org.tr adresinde yer almaktadır.

6. ÖĞRENME ORTAMI

6.1. Eğitimin Şekli

Başvuru formunu doldurduktan sonra, gün içerisinde adaylara e-egitim ataması yapılacaktır. Adaylar, herhangi bir bilgilendirme beklemeden gün içerisinde SEGEM Akademiye giriş yapacaktır.

6.2. E-Öğrenme Sistemine Giriş

Eğitimin dili Türkçe'dir, İngilizce altyazılı olarak sunulmaktadır.

Adayların, SEGEM Akademi'de oturum açabilmeleri için, [SEGEM \(segemakademim.org\)](http://segemakademim.org) internet sayfasına;

Kullanıcı adı kısmına: T.C. Kimlik Numaralarını,

Parola/Şifre kısmına ise: [segem123](#)

yazmaları gerekmektedir. Daha önce SEGEM Akademi'ye üye olan kişilerin de şifresi [segem123](#) olarak güncellenecektir. Şifresinde değişiklik yapmak isteyen aday, SEGEM Akademi'ye girdikten sonra sağ üstte yer alan ayarlar bölümündeki “Şifremi Değiştir” butonundan yeni bir şifre oluşturabilir.

Adaylar, SEGEM Akademi eğitim portalında üye girişiyle oturum açtıktan sonra ana sayfada sol sütunda bulunan “E-Eğitimlerim” bağlantısından eğitime ulaşabilir. Herhangi bir nedenle eğitime ara verilmesi durumunda sistem, eğitimin ne kadarlık bölümünün tamamlandığını kayıt altına alacak ve adaylar sisteme tekrar girdiğinde, eğitime kaldıkları yerden devam edebilecektir.

SEGEM Akademi e-öğrenme platformu ile ilgili olarak yukarıda bahsedilen tüm uygulamalara adaylar, **mobil uygulama olarak da erişim sağlayabilecektir.** Adaylar, Apple ya da Android Market'ten

“Mobil Akademi” uygulamasını indirerek, (IOS kullanıcıları için [tıklayınız...](#), Android kullanıcıları için [tıklayınız...](#)) eğitimlerini mobil platformda da alabilecektir. Mobil ortamdaki eğitimler, bilgisayarlar üzerinden alınan e-öğrenme eğitimleri ile senkronize olarak çalışmaktadır. **Mobil platforma giriş yaparken, ayrıca bir kullanıcı oluşturmayınız.** Bu kılavuzda ifade edildiği şekilde, TCKN ve SEGEM tarafından belirlenmiş şifrenizle, “**segem123**”, Mobil Akademi’ye giriş yapmanız gerekmektedir.

Google Chrome, internet tarayıcılar içerisinde diğerlerine göre daha sorunsuz çalışan ve versiyon açısından sorun teşkil etmeyen bir yapıya sahip olduğundan öncelikli olarak tercih edilmektedir.

6.3. Eğitime Devam Durumu

Adaylar eğitimi, belirtilen izleme süresi içerisinde SEGEM Akademi internet sitesi üzerinden izleyebilecektir. **Sadece, eğitimin tümünü eksiksiz bir şekilde (%100) tamamlayan adaylar, sertifika almaya hak kazanacaktır.** Adaylar, eğitimin tamamlanma yüzdesinin %100 olduğunu, eğitim ekranı üzerindeki indeks butonundan kontrol etmelidir. Belirlenen süreler içerisinde eğitimleri tamamlamadığı tespit edilen adayların eğitimi geçersiz sayılacaktır.

7. EĞİTİM SERTİFİKASI

Adaylara, SEGEM tarafından basılı bir sertifika gönderilmeyecektir. Adaylar sertifikalarına, eğitimi tamamlamalarını takip eden ilk Pazartesi günü ulaşabilecektir. Her Pazartesi günü verilecek elektronik sertifikalara Pazar gece yarısı saat 00:00’a kadar tamamlanan eğitimler dahildir.

Adaylar, sertifikalarını aday.segem.org.tr adresine giriş yaptıktan sonra “**Başvuru Bilgilerim**” başlığının altındaki “**Sertifikalarım**” bölümünden “Sertifika” ikonuna tıklayarak görüntüleyebilecektir. Adaylar, 180 gün boyunca barkodlu elektronik sertifikalarını görüntüleyebilecek, bilgisayarına kaydedebilecek ve yazdırabilecektir. Ayrıca basılı sertifika gönderimi yapılmayacaktır. **Belirtilen süre sonunda, adaylar bu alandan sertifikalarını görüntüleyemeyeceğinden kişilerin sertifikalarını bilgisayarlarına indirmeleri ve kaydetmeleri önerilir.**

180 gün sonra sertifikalarını görüntülemek ve yazdırmak isteyen adayların, aday.segem.org.tr sayfasından üye girişi yapmalarının ardından ilgili eğitim başvurusunun yanında yer alacak olan “Sertifika Ödemesi” butonunu tıklayarak işlem yapması gerekmektedir. Ödemenin başarıyla tamamlanmasının ardından Sertifika yeniden 180 gün süreyle aktif hale gelecektir.

8. EĞİTİMİN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

Bir adayın eğitiminin geçerli sayılması için kendisine atanan eğitimin tümünü eksiksiz şekilde (%100) tamamlaması gerekmektedir. Başvurusu geçersiz sayılan, eğitimi tamamlamayan adaylar tarafından ödenen ücretler iade edilmez. Adaylardan alınan eğitim ücretleri ileriki dönemlere devredilemez.

Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerin doğruluğundan sorumludur. Yanlış, yanıltıcı ve yalan beyanda bulunanlar bu durumdan dolayı hak iddia edemeyecektir. Adayın beyanının gerçek olmadığını tespit edilmesi halinde, aday girdiği eğitimden elde ettiği tüm kazanılmış haklarını kaybedecektir.

9. ŞEHİT/GAZİ YAKINLARI

Şehit eşi, şehit çocuğu, gazi, gazi eşi ile gazi çocuklarından bu durumu belgelemeleri halinde eğitim başvuru ücreti tahsil edilmeyecektir. Kişilerin, aşağıda istenen bilgilere ilaveten, ilgili Kurumdan alacakları, bu durumu ve yakınlıklarını kanıtlayan belgelerini bilgi@segem.org.tr adresine e-posta ile göndermeleri gerekmektedir. Söz konusu bildirim bu adaylar tarafından Merkezimize iletilmesi yeterli olmayıp, Merkezimizce uygun bulunduğu dair cevabi durumun adaya iletilmesi halinde, adayın ücrete ilişkin ön başvurusu kabul edilmiş sayılmaktadır. Ön başvurusu kabul edilen adayın Başvuru ve Uygulama Kılavuzunda belirtilen eğitim ücreti dışındaki diğer işlemleri tamamlaması gerekmektedir. Kılavuzda ifade edilen ücret dışındaki tüm şartlar bu kişiler için de geçerlidir.

Katılmak istediğiniz eğitim/sınav:

TCKN:

Ad soyad:

Telefon:

E-posta:

Şehit Yakını/Gazi/ Gazi Yakını: Yakınlık derecesi:*

(*Yalnızca: Şehit eşi, şehit çocuğu, gazi, gazi eşi ile gazi çocukları bu haktan faydalanabilmektedir.)

SEGEM

E-posta: bilgi@segem.org.tr

SEGEM Akademi İnternet Adresi: <https://www.segemakademim.org/Home/Login>